

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ОТКРЫТЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»



«Утверждаю»

Проректор по УМР

О.М. Вальц

13 сентября 2018 г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки:

15.03.01 Машиностроение

Профиль подготовки:

**15.03.01.02 Технологии, оборудование и автоматизация
машиностроительных производств**

Квалификация (степень): **бакалавр**

Форма обучения: **заочная**

Санкт-Петербург, 2018

Программа Учебной практики разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 15.03.01 Машиностроение.

Основными документами для разработки программы является рабочий учебный план направления 15.03.01 Машиностроение, профиль подготовки:

Технологии, оборудование и автоматизация машиностроительных производств

Учебные и методические материалы по производственной практике размещены в электронной информационно-образовательной среде университета.

Разработчик:

А.С. Тарасов, кандидат технических наук, доцент

Рецензент:

А.Я. Братчиков, кандидат технических наук, профессор, ст. менеджер ООО «Ветки»

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры машиностроения и металлургии от «12» сентября 2018 года, протокол № 1, с изменениями от 18 декабря 2019 г., протокол № 4

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП	4
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП.....	5
4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ	6
5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	6
6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ	8
7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ	9
8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	10
9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ	10
10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	11
11. БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ	12
Приложение	13

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Целью учебной практики является получение студентами практических навыков организации инженерной деятельности в ходе освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП).

Тип учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способ проведения учебной практики: стационарная и выездная.

Учебная практика проходит на кафедре или по месту работы студента в форме ознакомления со структурой предприятия, организацией производства, номенклатурой изделий, технологией производства, оборудованием, работой служб предприятия с последующим написанием отчета по практике и его защиты.

Учебная практика может проводиться в структурных подразделениях университета или на базе конкретного предприятия (организации). Практика на предприятии осуществляется на основе договоров, в соответствии с которыми предприятие предоставляет места для прохождения практики студентов.

Руководство учебной практикой студентов, проходивших в структурных подразделениях университета на всех ее этапах осуществляется преподавателями кафедры.

Руководство учебной практикой студентов, проходивших на базе предприятия (организации) на всех ее этапах осуществляется преподавателями кафедры совместно с руководителями подразделений предприятия(организации).

Учебная практика может проводиться в государственных, муниципальных, общественных, коммерческих и некоммерческих предприятиях, учреждениях и организациях.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП

Процесс прохождения учебной практики направлен на формирование следующих компетенций:

Общекультурные(ОК)

Код компетенции	Наименование и (или) описание компетенции
ОК-6	Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Общепрофессиональные(ОПК)

Код компетенции	Наименование и (или) описание компетенции
ОПК-1	Умением использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования

Профессиональные (ПК)

Код компетенции	Наименование и (или) описание компетенции
ПК-1	Способностью к систематическому изучению научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по соответствующему профилю подготовки
ПК-3	Способностью принимать участие в работах по составлению научных отчетов по выполненному заданию и во внедрении результатов исследований и разработок в области машиностроения
ПК-5	Умением учитывать технические и эксплуатационные параметры деталей и узлов изделий машиностроения при их проектировании
ПК-21	Умением составлять техническую документацию (графики работ, инструкции, сметы, планы, заявки на материалы и оборудование) и подготавливать отчетность по установленным формам, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества на предприятии

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

особенности работы конкретного промышленного предприятия или научно-исследовательской и проектно-конструкторской организации;

Уметь:

обращаться с техническими средствами разработки и ведения документации;

Владеть:

приемами организации инженерной деятельности.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части блока Б2.

Прохождение учебной практики взаимосвязано с дисциплинами: Введение в направление, Информатика, Безопасность жизнедеятельности, Начертательная геометрия и инженерная графика, Компьютерная графика, Правоведение.

Прохождение учебной практики будет способствовать освоению дисциплин, таких как Экономика, Материаловедение, Основы проектирования,

Научные основы современного машиностроения, Металлорежущие станки, Технология машиностроения, Производство сварных конструкций, Организация и аттестация сварочного производства, Проектирование сварочного производства.

Вопросы для ознакомления и изучения в процессе прохождения практики:

- ознакомление с общей структурой предприятия;
- ознакомление с технологическими процессами и оборудованием заготовительных, металлообрабатывающих, сварочных цехов;
- изучение методов контроля технологических параметров производства заготовок и готовых изделий;
- ознакомление с основными технико-экономическими показателями работы цехов;
- сбор материалов для отчета.

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Учебная практика студентов является неотъемлемой частью основной образовательной программы высшего профессионального образования. Учебная практика для студентов бакалавриата проводится на 1-ом курсе согласно учебному плану.

Продолжительность учебной практики составляет 2 недели; объем практики – 3 з.е. (108 академических часов), в том числе:

в том числе: контактная работа с преподавателем – 2 ч.;

самостоятельная работа – 102 ч.;

промежуточная аттестация – дифференцированный зачет – 4 ч.

Сроки практики определяются рабочим учебным планом.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Содержание учебной практики определяется требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 15.03.01 Машиностроение с учетом интересов и возможностей подразделений, в которых она проводится.

Программа практики для каждого студента конкретизируется и дополняется в зависимости от специфики и характера выполняемой работы.

В процессе практики студенты могут участвовать в исследовательских проектах выпускающих кафедр и (или) других подразделений университета. Учебная практика может также проводиться в государственных, муниципальных, общественных, коммерческих и некоммерческих предприятиях, учреждениях и организациях.

Конкретное содержание учебной практики планируется совместно с руководителем практики и согласовывается с руководителем практики от предприятия.

Содержание учебной практики определяется также и спецификой

учреждения, в котором студенты проходят практику.

№	Содержание	Количество недель час./ЗЕ	Форма контроля
1	Знакомство с организацией, спецификой ее работы, а также работы подразделения, отвечающего профилю студента. Описание характеристики организации.	36/1,0	
2	Составление программы практического исследования. Подбор методов и методик для проведения практического исследования.	36/1,0	
3	Сбор материалов по результатам практики. Анализ и обобщение полученных результатов.	18/0,5	
4	Подготовка документов о прохождении учебной практики. Оформление результатов практического исследования.	18/0,5	Отчет по практике
ВСЕГО		108/3	оценка

Задания на учебную практику

(в соответствии с компетенциями, которыми должен обладать бакалавр по направлению подготовки 15.03.01 Машиностроение)

Последняя цифра шифра	Тема	Цель
0	Организационная структура предприятия (организации) профессиональной деятельности	Знать форму собственности, организационную структуру и историю предприятия (организации) профессиональной деятельности
1	Применяемые форматы представления информации (в соответствии с применяемыми информационными, компьютерными и сетевыми технологиями)	Установление связи применяемых форматов представления информации с используемыми информационными, компьютерными и сетевыми технологиями
2	Программное обеспечение разработки чертежей, применяемое для объектов профессиональной деятельности	Знать и уметь применять программное обеспечение компьютерной графики для объектов профессиональной деятельности
3	Технические средства изготовления чертежей, применяемые для объектов профессиональной деятельности	Знать и уметь применять технические средства компьютерной графики для объектов профессиональной деятельности

Последняя цифра шифра	Тема	Цель
4	Организация инженерной деятельности на предприятии (в организации), например, в службах главного механика (главного сварщика)	Знать организацию инженерной деятельности на предприятии (в организации), например, в службах главного механика (главного сварщика)
5	Основное и вспомогательное оборудование механосборочных и сварочных производств	Знать характеристики основного и вспомогательного оборудования механосборочных и сварочных производств
6	Организация контроля качества на предприятии	Ознакомиться с оборудованием, методиками и регламентами проведения контроля качества
7	Основы трудового законодательства в сфере конкретной профессиональной деятельности	Владеть основами правовых знаний в сфере профессиональной деятельности
8	Основы безопасности жизнедеятельности, применяемые на предприятии (в организации) профессиональной деятельности	Владеть основами знаний в сфере безопасности жизнедеятельности на предприятии (в организации) профессиональной деятельности
9	Основы социологических знаний для формирования толерантного межличностного и межкультурного взаимодействия	Уметь работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По окончании прохождения практики студенты должны предоставить руководителю практики от кафедры отчет о прохождении практики, включающий:

- титульный лист (Приложение 1);
- дорожную карту практики (Приложение 2);
- текст отчета о конкретных мероприятиях, выполненных студентом в процессе прохождения практики.

Дорожная карта содержит в себе информацию о планируемом на каждый день практики задании и его выполнении.

Отчет о содержании практической части работы содержит:

- описание и анализ структуры предприятия, организации как объекта практического исследования;
- формулировку цели и задач практического исследования;
- описание методик, используемых в сборе и обработке материалов;
- описание результатов практической работы и их интерпретация.

В приложения к отчету по практике включаются различные документы, характеризующие специфику деятельности организации (учреждения,

предприятия), где студент проходил практику, графические и прочие материалы по исследуемой теме, разработки, в создании которых студент принимал участие.

Все приложения должны быть пронумерованы. В текстовой части отчета по практике должны быть ссылки на соответствующие приложения.

Отчет по практике подписывается студентом, проверяется и визируется руководителем практики.

Дорожная карта практики и отчет сдаются руководителю практики для проверки.

Отчет по учебной практике защищается обучающимся перед студентами учебной группы. Нарушение сроков прохождения практики и сроков защиты считается невыполнением учебного плана.

Студентам, не выполнившим программу учебной практики по уважительной причине, обеспечивается возможность пройти практику в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие программы практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, считаются имеющими академическую задолженность.

Результаты защиты практики оформляются зачетной ведомостью. Оценка по практике приравнивается к оценке по практическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам прохождения учебной практики по решению кафедры составляют:

- дорожная карта учебной практики;
- отчет о прохождении учебной практики.

Формы отчета, дорожной карты приведены в Приложениях к настоящей рабочей программе.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике по решению кафедры оформлен отдельным приложением к рабочей программе.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная:

1. Власова Е. З. Информационные технологии [Электронный учебник] : учебно-методическое пособие / Власова Е. З.. - Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена, 2011. - 251 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/19321>
2. Зайцев Г. Н. История техники и технологий [Электронный учебник] : учебник / Зайцев Г. Н.. - Политехника, 2012. - 416 с. - Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/15897>
3. Основы производства и обработки металлов [Электронный учебник] : учеб.-метод. комплекс / сост. В. В. Дембовский. - Изд-во СЗТУ, 2009. - 159, [1] с. включ. обл. с. - Режим доступа: http://lib.nwotu.ru:8087/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=108&task=set_static_req&sys_code=34.3/O-75-510746387&bns_string=IBIS
4. Солнцев Ю. П. Технология конструкционных материалов [Электронный учебник] : учебник для вузов. - ХИМИЗДАТ, 2014. - 504 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22545>
5. Мычко В. С. Основы технологии машиностроения [Электронный учебник] : учебное пособие / Мычко В. С.. - Высшая школа, 2011. - 382 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20244>

Дополнительная:

1. Уваров А. С. Инженерная графика для конструкторов в AutoCAD [Электронный учебник] : учебное пособие / Уваров А. С.. - ДМК Пресс, 2009. - 360 с.
2. Бунаков П. Ю. Высокоинтегрированные технологии в металлообработке [Электронный учебник] : учебное пособие / Бунаков П. Ю.. - ДМК Пресс, 2011. - 150 с
3. Квагиндзе В. С. Технология металлов и сварка [Электронный учебник] : учебное пособие / Квагиндзе В. С.. - Издательство Московского государственного горного университета, 2004
4. Третьяков В. Н. Справочник инженера по охране труда [Электронный учебник] : учебное пособие / Третьяков В. Н.. - Инфра-Инженерия, 2007

Перечень ресурсов информационно – телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная информационно-образовательная среда АНО ВО "СЗТУ" (ЭИОС СЗТУ) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://edu.nwotu.ru/>
2. Электронная библиотека АНО ВО "СЗТУ" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://lib.nwotu.ru:8087/jirbis2/>

3. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>
4. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
5. Информационная системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки (ИС ЭКБСОН)[Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.vlibrary.ru/>

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

При осуществлении образовательного процесса для прохождения учебной практики используются следующие информационные технологии:

Internet – технологии:

(WWW англ. World Wide Web – Всемирная Паутина) – технология работы в сети с гипертекстами;

FTP (англ. File Transfer Protocol – протокол передачи файлов) – технология передачи по сети файлов произвольного формата;

IRC (англ. Internet Realy Chat – поочередный разговор в сети, чат) – технология ведения переговоров в реальном масштабе времени, дающая возможность разговаривать с другими людьми по сети в режиме прямого диалога;

ICQ (англ. I seek you – я ищу тебя, можно записать тремя указанными буквами) – технология ведения переговоров один на один в синхронном режиме.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1. Библиотека.
2. Справочно-правовая система Консультант Плюс.
3. Электронная информационно-образовательная среда университета.
4. Локальная сеть с выходом в Интернет.
5. Производственная база места прохождения практики.

11. БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ

Вид учебной работы, за которую ставятся баллы	баллы
Посещение инструктивного занятия	0 – 5
Выполнение Дорожной карты	0 – 25
Составление отчета по учебной практике	0 – 40
Итого за учебную работу	0 – 70
Защита результатов практики	0 – 30
Всего	0 - 100

Дорожная карта оценивается в соответствии с таблицей:

Оценка	Баллы
отлично	22 – 25
хорошо	18 – 21
удовлетворительно	12 – 17
неудовлетворительно	менее 12

Отчет по учебной практике оценивается в соответствии с таблицей:

Оценка	Баллы
отлично	35 – 40
хорошо	30 – 34
удовлетворительно	20 – 29
неудовлетворительно	менее 20

Балльная шкала оценки

Итоговая оценка	Количество баллов
Неудовлетворительно	менее 51
Удовлетворительно	51 – 68
Хорошо	69 – 85
Отлично	86 – 100

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Перечень формируемых компетенций

Общекультурные(ОК)

Код компетенции	Наименование и (или) описание компетенции
ОК-6	Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Общепрофессиональные(ОПК)

Код компетенции	Наименование и (или) описание компетенции
ОПК-1	Умение использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования

Профессиональные (ПК)

Код компетенции	Наименование и (или) описание компетенции
ПК-1	Способностью к систематическому изучению научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по соответствующему профилю подготовки
ПК-3	Способностью принимать участие в работах по составлению научных отчетов по выполненному заданию и во внедрении результатов исследований и разработок в области машиностроения
ПК-5	Умением учитывать технические и эксплуатационные параметры деталей и узлов изделий машиностроения при их проектировании
ПК-21	Умением составлять техническую документацию (графики работ, инструкции, сметы, планы, заявки на материалы и оборудование) и подготавливать отчетность по установленным формам, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества на предприятии

2. Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Знакомство с организацией, спецификой ее работы, а также работы подразделения, отвечающего профилю студента. Описание характеристики организации.	ОК-6, ОПК-1, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-21	Дорожная карта учебной практики
2	Составление программы практического исследования. Подбор методов и методик для проведения практического исследования.	ОК-6, ОПК-1, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-21	Дорожная карта учебной практики
3	Сбор материалов по результатам практики. Анализ и обобщение полученных результатов.	ОК-6, ОПК-1, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-21	Дорожная карта учебной практики
4	Подготовка документов о прохождении учебной практики. Оформление результатов практического исследования.	ОК-6, ОПК-1, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-21	Дорожная карта учебной практики
5	Разделы 1 - 4	ОК-6, ОПК-1, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-21	Отчет о прохождении учебной практики

3. Показатели и критерии оценивания компетенций по этапам формирования, описание шкал оценивания

Этапы освоения компетенции	Показатели достижения заданного уровня освоения компетенций	Критерии оценивания результатов обучения				
		1	2	3	4	5
Первый этап	Знать: особенности работы конкретного промышленного предприятия или научно-исследовательских и проектно-конструкторских организаций; ОК-6, ОПК-1, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-21	Не знает	Знает только понятия об особенностях работы конкретного промышленного предприятия	Знает некоторые особенности работы конкретного промышленного, но не может дать четкого объяснения	Знает особенности работы конкретного промышленного предприятия или научно-исследовательских и проектно-конструкторских организаций;	Знает особенности работы конкретного промышленного предприятия или научно-исследовательских и проектно-конструкторских организаций умеет вести деловые переговоры, участвовать в

Этапы освоения компетенции	Показатели достижения заданного уровня освоения компетенций	Критерии оценивания результатов обучения				
		1	2	3	4	5
						совещаниях и грамотно вести деловую переписку
Второй этап	<p>Уметь: оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений, обращаться с техническими средствами разработки и ведения документации ОК-6, ОПК-1, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-21</p>	Не умеет	Ошибается в оценке условий и последствий принимаемых организационно-управленческих решений	Частично оценивает условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений; частично анализирует социально-значимые процессы и проблемы	Правильно оценивает условия и последствия некоторых принимаемых организационно-управленческих решений; владеет основными навыками разработки бизнес-планов создания новых организаций	Умеет оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений, анализировать социально-значимые проблемы и процессы, разрабатывать бизнес-планы создания новых организаций
Третий этап	<p>Владеть приемами организации инженерной деятельности; организацией контроля качества продукции.</p> <p>ОК-6, ОПК-1, ПК-1, ПК-3, ПК-5, ПК-21</p>	Не владеет	Частично владеет навыками делового общения	Владеет навыками делового общения, ведет деловую переписку, не владеет методами анализа операционной деятельности и организаций и не может использовать его результаты для подготовки управленческих решений	Владеет навыками делового общения: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации, методами анализа операционной деятельности организаций	Владеет навыками делового общения: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации, методами анализа операционной деятельности организаций и использовать его результаты для подготовки управленческих решений

**4. Шкалы оценивания
(балльно-рейтинговая система)**

Вид учебной работы, за которую ставятся баллы	баллы
Посещение инструктивного занятия	0 – 5
Выполнение Дорожной карты	0 – 25
Составление отчета по учебной практике	0 – 40
Итого за учебную работу	0 – 70
Защита результатов практики	0 – 30
Всего	0 - 100

Балльная шкала оценки

Итоговая оценка	Количество баллов
Неудовлетворительно	менее 51
Удовлетворительно	51 – 68
Хорошо	69 – 85
Отлично	86 – 100

5. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций при изучении учебной дисциплины в процессе освоения образовательной программы

Приведены в Приложении 1, Приложении 2 к рабочей программе учебной практики.

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ОТКРЫТЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Отчет
о результатах учебной практики**

Руководитель практики

Выполнил студент

(ФИО)

Шифр _____

Санкт-Петербург

201__

Дорожная карта учебной практики
Студента группы _____
Ф.И.О.

1. Название организации, где проходила практика.
2. Ф.И.О. руководителя практики, ученая степень, ученое звание, должность.
3. Цели и задачи практики
4. План мероприятий в рамках прохождения практики:

№	Мероприятия	Сроки	Предполагаемый результат

_____/Ф.И.О./
Подпись студента

Согласовано
руководитель практики
_____/Ф.И.О./