Автономная некоммерческая организация высшего образования

«СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ОТКРЫТЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

«Утверждаю»
Проректор по УМР
О.М. Вальц
«13» сентября 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«МЕНЕДЖМЕНТ»

Направление подготовки: 38.03.01 – Экономика

Профиль подготовки: Экономика предприятий и организаций

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: заочная

Санкт-Петербург
2018

Рабочая программа учебной дисциплины «Менеджмент» разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.01 – Экономика.

Основным документом для разработки рабочей программы является рабочий учебный план направления 38.03.01 – Экономика и профиля подготовки: Экономика предприятий и организаций.

Учебные и методические материалы по учебной дисциплине размещены в электронной информационно-образовательной среде университета.

Разработчик: Нечуйкина Е.А., к.т.н., доцент кафедры экономики, менеджмента и общегуманитарных дисциплин

Рецензент: Махова Л.А., к.э.н., доцент кафедры экономической теории ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургская горный университет»

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики, менеджмента и общегуманитарных дисциплин от «12» сентября 2018 года, протокол № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 4

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 5

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ 5

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 6

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 9

5.1 Темы контрольных работ 9

5.2. Темы курсовых работ (проектов) 10

5.3. Перечень методических рекомендаций 10

5.4. Перечень вопросов для подготовки к экзамену 10

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 12

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 13

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО – ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 14

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ 14

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ 15

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ 15

12. БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ 15

Приложение 17

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Целью освоения дисциплины **«Менеджмент»** является подготовка специалиста, ориентирующегося в рыночной среде, способного на основе глубоких знаний творчески, оперативно, обоснованно и с минимальным риском принимать решения по различным вопросам, руководствуясь принципами права, высокой морали и этики.

1.2. Изучение дисциплины **«Менеджмент»** способствует решению следующих задач профессиональной деятельности:

- обеспечить студентов теоретическими знаниями и профессиональными практическими умениями и навыками в области менеджмента,
- обеспечить получение студентами высокой профессиональной подготовки в соответствии с требованиями направления.

1.3. Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

общекультурные (ОК):

Код компетенции	***Наименование и (или) описание компетенции***
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

общепрофессиональные (ОПК):

Код компетенции	***Наименование и (или) описание компетенции***
ОПК-4	способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

профессиональные (ПК):

Код компетенции	***Наименование и (или) описание компетенции***
ПК-9	способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;
ПК-11	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

1.4. В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- социально-значимые проблемы и процессы,
- социальную значимость своей будущей профессии

- стандартные теоретические и эконометрические модели,
- варианты управленческих решений и возможные социально-экономические последствия.

Уметь:

- анализировать социально-значимые проблемы и процессы;
- на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результат;
- критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию,
- учитывать критерии социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;

Владеть:

- анализом социально-значимых проблем и процессов, происходящих в обществе;
- методами прогнозирования возможного развития процессов в обществе;
- методами построения стандартных теоретических и эконометрических моделей;
- методами анализа и содержательного интерпретирования полученных результатов.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Менеджмент» относится к базовой части блока Б1. Дисциплина «Менеджмент» опирается на компетенции обучающегося, сформированные в результате изучения предшествующих курсов дисциплин: «Микроэкономика», «Экономика организации», «Макроэкономика», «История экономики».

Освоение дисциплины необходимо как предшествующее для дисциплин «Основы организации и управления производством на предприятии (организации)», «Планирование на предприятии (организации)», «Коммерческая деятельность предприятия (организации)».

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ

№ п/п	Наименование модуля и темы учебной дисциплины	Трудоёмкость по учебному плану (час/з.е.)	Виды занятий				Виды контроля		
			Лекции	Практическое занятие	Лабораторное занятие	Самостоятельная работа	Контрольная работа	Курсовая работа (проект)	Зачёт (экзамен)
1	**Модуль 1. Методологические основы менеджмента**	**29/0,8**	**1**	**2**		**26**			

2	Тема 1.1. Эволюция развития менеджмента как научного направления	14,5/0,4	0,5			13,5			
3	Тема 1.2. Менеджмент в условиях рыночной экономики	14,5/0,4	0,5	2		11,5			
4	**Модуль 2. Функции и методы менеджмента**	**43/1,19**	**2**	**2**		**39**			
5	Тема 2.1. Построение организаций и делегирование полномочий	15/0,42	1			14			
6	Тема 2.2. Мотивация и стимулирование труда	15/0,42	1	2		12			
7	Тема 2.3. Информационное обеспечение менеджмента	13/0,36				13			
8	**Модуль 3. Планирование и контроль в менеджменте**	**29/0,8**	**1**			**28**			
9	Тема 3.1. Планирование в системе менеджмента	14,5/0,4	0,5			13,5			
10	Тема 3.2. Функция контроля и учета	14,5/0,4	0,5			13,5			
11	**Модуль 4. Эффективность менеджмента в организации**	**43/1,19**	**2**	**4**		**39**			
12	Тема 4.1. Процесс коммуникации	13/0,36				13			
13	Тема 4.2. Формальные и неформальные группы. Управление конфликтами	15/0,42	1	2		12			
14	Тема 4.3. Принятие управленческих решений	15/0,42	1	2		12			
	Итого:								
Всего		**144/4**	**6**	**8**		**130**	**1**		**экз**

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Модуль 1. Методологические основы менеджмента (29 часов)

Тема 1.1. Эволюция развития менеджмента как научного направления (14,5 часов)

Восемь этапов развития менеджмента. Традиционная школа менеджмента. Взгляды Г.Форда на управление. Административная школа менеджмента. Школа человеческих отношений. Поведенческая школа менеджмента. Школа социальных систем. Количественная школа менеджмента. Эмпирическая школа менеджмента. Современный международный менеджмент.

Виды учебных занятий:

Лекция Эволюция развития менеджмента как научного направления 0,5ч

Тема 1.2. Менеджмент в условиях рыночной экономики (14,5 часов)

Влияние факторов внешней среды и особенности внутренней среды

организации. Макросреда и микросреда организации. Факторы влияния. PEST-анализ. Факторы макросреды. Критерии оценки деятельности фирмы со стороны заинтересованных субъектов. Функции менеджмента: организация, мотивация, контроль, координация. Связующие процессы в менеджменте. Принципы и методы менеджмента.

Виды учебных занятий:

Лекция	Менеджмент в условиях рыночной экономики	0,5ч
Практическое занятие	Построение организации и делегирование полномочий	2,0ч

Модуль 2. Функции и методы менеджмента (43 часа)

Тема 2.1. Построение организаций и делегирование полномочий (15 часов)

Основы проектирования организационных структур. Классификация организационных структур. Функциональные структуры менеджмента. (Продуктовые структуры управления. Потребительские структуры менеджмента. Проектные структуры менеджмента. Матричные структуры менеджмента). Организационные структуры менеджмента по виду передаваемых полномочий. (Линейные структуры. Штабные структуры менеджмента.). Принципы формирования организационных структур. Особенности организационных структур управления фирмами на современном этапе. Закономерности организации, их определение и состав.

Виды учебных занятий:

Лекция	Построение организаций и делегирование полномочий	1,0

Тема 2.2. Мотивация и стимулирование труда (15 часов)

Смысл и эволюция понятия «мотивация». Характеристика содержательных теорий мотивации. Характеристика процессуальных теорий мотивации. Материальные и нематериальные методы мотивации и стимулирования

Виды учебных занятий:

Лекция	Мотивация и стимулирование труда	1,0
Практическое занятие	Мотивация и стимулирование труда	2,0

Тема 2.3. Информационное обеспечение менеджмента (13 часов)

Свойства информации. Информационные базы данных. Информационная система. Производственные информационные системы.

Модуль 3. Планирование и контроль в менеджменте (29 часов)

Тема 3.1. Планирование в системе менеджмента (14,5 часов)

Элементы и основные понятия функции “планирование”. Содержание, цели и задачи внутрифирменного планирования. Назначение, особенности и структура бизнес-плана. Понятие «конкуренция» и типы конкурентных

стратегий. Типовые стратегии фирмы.

Виды учебных занятий:

Лекция	Планирование в системе менеджмента	0,5

Тема 3.2. Функция контроля и учета (14,5 часов)

Учет. Управленческий учет. Регулирование. Сущность, понятие и виды контроля. Этапы процесса контроля. Сущность внутрифирменного контроля. Качество продукции. Характеристика эффективности контроля. Экономическое обоснование мероприятий по повышению эффективности менеджмента.

Виды учебных занятий:

Лекция	Функция контроля и учета	0,5

Модуль 4. Эффективность менеджмента в организации (43 часа)

Тема 4.1. Процесс коммуникации (13 часов)

Понятие коммуникации и коммуникационного процесса. Коммуникативные барьеры. Преграды в организационных коммуникациях. Совершенствование организационной коммуникации. Документационное обеспечение организационной системы. Контроль исполнения документов.

Тема 4.2. Формальные и неформальные группы. Управление конфликтами (15 часов)

Концепции руководства. Лидерство. Виды лидеров. Стили руководства. Модели руководства. Понятие и сущность конфликта. Внутриличностный и межличностный конфликт.

Виды учебных занятий:

Лекция	Формальные и неформальные группы. Управление конфликтами	1,0
Практическое занятие	Разрешение конфликтной ситуации в группе	2,0

Тема 4.3. Принятие управленческих решений (15 часов)

Управленческое решение. Классификация управленческих решений. Структура и процесс принятия решения. Риски при принятии решений. Основные методы принятия решений. Коллективные методы принятия решений. Методы прогнозирования.

Виды учебных занятий:

Лекция	Принятие управленческих решений	1,0
Практическое занятие	Принятие управленческих решений	2,0

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1 Темы контрольных работ

Вариант	Наименование тем
0	Менеджмент как теория, практика и искусство управления.
1	Менеджмент как область знания и методологическая база управленческой практики
2	Менеджмент в условиях рыночной экономики России
3	Основные школы менеджмента.
4	Сравнительная характеристика американского, европейского и японского менеджмента.
5	Методы науки управления и менеджмента.
6	Сущность организации: системный и поведенческий подходы к организации
7	Организация как открытая система
8	«Жизненный цикл» организации и его практическое значение
9	Формы организации системы менеджмента
10	Компоненты менеджмента
11	Принципы управления: системность, индукция и дедукция, логичность, исторический подход
12	Понятие и классификация функций управления
13	Характеристика состава функций, прав и обязанностей на разных уровнях менеджмента
14	Характеристика методов управления
15	Роль «дерева целей» организации и методика его построения.
16	Определение нормы управления и делегирование полномочий.
17	Интеграционные процессы в менеджменте
18	Формирование системной модели внутренних переменных. Понятие о социотехнических подсистемах
19	Внешняя среда организации
20	Понятие о коммуникационном процессе в менеджменте
21	Методы преодоления коммуникационных барьеров
22	Модель принятия управленческих решений
23	Общая характеристика моделей и методов принятия решений
24	Определение миссии организации и ее значение в практической деятельности
25	Общая характеристика стратегического и текущего планирования в системе менеджмента.
26	Содержание, цели и задачи внутрифирменного планирования.
27	Назначение, особенности разработки и структура бизнес-плана
28	Функциональная структура менеджмента

Вариант	Наименование тем
29	Особенности организационных структур управления фирмами на современном этапе: дивизиональные, международные и адаптивные структуры управления
30	Стратегия и тактика организации как факторы конкурентного преимущества
31	Смысл, роль и эволюция понятия «мотивация»
32	Сущность регулирования и контроля в менеджменте
33	Внутрифирменный контроль: его формы, методы и средства реализации
34	Эволюция стратегии руководства в современных условиях: основные стили организации поведения
35	Классификация и оценка деловых качеств менеджера
36	Диапазон стилей руководства. Адаптивное руководство
37	Обзор менеджерских функций в различных видах хозяйственной деятельности
38	Основные направления в управлении предприятием в условиях рыночной экономики
39	Характеристика основных факторов эффективности менеджмента
40	Экономическое обоснование мероприятий по повышению эффективности менеджмента

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

Учебным планом выполнение курсовых работ (проектов) не предусмотрены.

5.3. Перечень методических рекомендаций

№ п/п	Наименование
1	Методические рекомендации по выполнению контрольной работы

5.4. Перечень вопросов для подготовки к экзамену

Модуль 1. Методологические основы менеджмента

1. Менеджмент: основные подходы к пониманию сущности и содержания. Три уровня менеджмента.
2. Основные этапы развития менеджмента.
3. Традиционная школа менеджмента.
4. Административная школа менеджмента.
5. Школа человеческих отношений.
6. Поведенческая школа менеджмента.
7. Школа социальных систем.
8. Количественная школа менеджмента.
9. Эмпирическая школа менеджмента.
10. Системный подход в менеджменте.
11. Ситуационный подход в менеджменте.

12. Процессный подход в менеджменте.
13. Методы менеджмента: организационно-административные, экономические, социально-психологические.
14. Стили менеджмента: японский и американский.
15. Стили менеджмента: европейский, арабский, русский.
16. Принципы и функции менеджмента, их характеристика.
17. Миссия и цели организации: определение, классификация и иерархия целей. Древо целей.
18. Информационное обеспечение менеджмента.
19. Состав и характеристика макросреды.
20. Состав и характеристика микросреды.
21. Внутренняя среда организации и характеристика ее элементов.
22. Содержание SWOT-анализа и PEST анализа.

Модуль 2. Функции и методы менеджмента

23. Коммуникация и коммуникационный процесс: определение и свойства. Виды коммуникаций и их характеристика.
24. Преграды и методы совершенствования коммуникаций.
25. Документационное обеспечение деятельности организации. Понятие документа, делопроизводства, движения документов, служебного письма. Требования к документообороту, контроль исполнения документооборота.
26. Понятие мотива и мотивации. Простая модель мотивации Р.Дафта. Основные модели мотивации: их сущность и содержание.
27. Содержательные теории мотивации: теория потребностей А.Маслоу, двухфакторная модель мотивации Ф. Герцберга, иерархия мотивов индивидуальной и групповой мотивации В.Зигерта и М.Ланга.
28. Процессуальные теории мотивации: теория справедливости С. Адамса, теория ожиданий Врума, модель Портера-Лоулера.

Модуль 3. Планирование и контроль в менеджменте

29. Планирование: определение, основные этапы и элементы планирования, виды планов.
30. Прогнозирование: сущность, типология методов прогнозирования.
31. Функции учета и регулирования в менеджменте.
32. Контроль: понятие и основные этапы процесса контроля. Виды контроля и их характеристика.
33. Управленческий контроль производственных процессов. Характеристики эффективного контроля.
34. Понятие и принципы организационного проектирования.
35. Разделение труда и специализация. Горизонтальная и вертикальная структуризация.
36. Департаментизация и кооперация.
37. Связи между частями и координация.
38. Масштаб управляемости и контроля.
39. Делегирование полномочий. Виды полномочий и их классификация.

40. Основные принципы делегирования полномочий.
41. Основные препятствия эффективного делегирования полномочий (У.Ньюмен, В.Зингер и Л.Ланг). Причины блокирования процесса со стороны подчиненных.
42. Централизация и децентрализация.
43. Дифференциация и интеграция.
44. Понятие организационной структуры. Виды организационных структур. Факторы, влияющие на выбор организационной структуры.
45. Линейная, функциональная, линейно-функциональная, линейно-штабная организационные структуры. Достоинства и недостатки.
46. Матричная, сетевая, дивизиональная организационные структуры. Достоинства и недостатки.
47. Механистический и органический тип организации.

Модуль 4. Эффективность менеджмента в организации

48. Сущность конфликта в организации, причины конфликта. Виды конфликтов и методы их разрешения.
49. Понятие социальной группы и групповой динамики .Факторы, влияющие на эффективность работы группы.
50. Формальные и неформальные группы, их характеристики, особенности и свойства.
51. Лидерство: определение, виды, их характеристика.
52. Характерологический подход или подход с позиции личностных качеств: теория «выдающегося человека», гендерный подход.
53. Трансформационное и харизматичное лидерство.
54. Поведенческий подход: теория X-Y руководства Д. МакГрегора, стили руководства по Р. Лайкерту.
55. Ситуационный подход: ситуационная модель руководства Ф. Фидлера, модель «путь - цель» Т. Митчела и Р. Хауса.
56. Ситуационный подход: модель жизненного цикла П. Херси и К. Бланшара, модель принятия решений руководителем Врума-Йеттона.
57. Трехфакторная модель руководства (М. Биркенбиль и Ф.Е. Фидлер).
58. Подход с точки зрения социального обмена: модель вертикальной двойственной связи, модель множественных связей Юкла, модель суперлидерства.
59. Понятие управленческого решения, требования к процедуре принятия решений. Коллективные методы принятия решений.
60. Этапы принятия рационального управленческого решения, их характеристика. Классификация управленческих решений.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

обучающихся по дисциплине по решению кафедры оформлен отдельным приложением к рабочей программе.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература

1. Чумак Т. Г. Менеджмент [Электронный учебник]: учебное пособие / Чумак Т. Г. - Волгоградский институт бизнеса, Вузовское образование, 2013. - 136 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/19182.html

2. Герчикова И. Н. Менеджмент [Электронный учебник]: Учебник / Герчикова И. Н., 2015, ЮНИТИ-ДАНА. - 511 с.

Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52505.html

3. Климович Л.К. Основы Менеджмента [Электронный учебник]: учебник/ Климович Л.К., 2015, Республиканский институт профессионального образования (РИПО), -280с. –Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/67691.html

4. Григорьев Д.А. Менеджмент [Электронный учебник]: учебное пособие/Григорьев Д.А. - Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2016. -114с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59252.html

5. Попов А.А., Попов Д.А. Общий менеджмент [Электронный учебник]: учебное пособие/Попов А.А., Попов Д.А. - Ай Пи Эр Медиа, 2016 – 567с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/42931.html

б) дополнительная литература

1. Дорофеева Л. И. Менеджмент [Электронный учебник]: Учебное пособие / Дорофеева Л. И., 2012, Научная книга Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/6305.html

2. Журавлев А. А. Менеджмент [Электронный учебник]: Учебное пособие / Журавлев А. А., 2012, Палеотип. - 124 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10230.html

3. Коллектив авторов Менеджмент [Электронный учебник]: Учебное пособие / Коллектив авторов, 2012, Юриспруденция. - 243 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8061.html

4. Орлов А. В. Менеджмент [Электронный учебник]: Учебное пособие / Орлов А. В., 2012, Палеотип. - 768 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10229.html

Программное обеспечение

1. ППП MS Office 2016
2. Текстовый редактор Блокнот
3. Браузеры IE, Google Chrome, Mozilla Firefox.

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО – ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Электронная информационно-образовательная среда АНО ВО "СЗТУ" (ЭИОС СЗТУ) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://edu.nwotu.ru/

2. Электронная библиотека АНО ВО "СЗТУ" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://lib.nwotu.ru:8087/jirbis2/

3. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/

4.Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://window.edu.ru/

5. Информационная системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки (ИС ЭКБСОН)[Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.vlibrary.ru/

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельную работу студента, консультации.

9.1. При изучении тем из модулей 1 - 4 студентам необходимо повторить лекционный учебный материал, изучить рекомендованную литературу, а также учебный материал, находящийся в указанных информационных ресурса

На завершающем этапе изучения каждого модуля необходимо, воспользовавшись предложенными вопросами для самоконтроля, размещенными в электронной информационной образовательной среде (ЭИОС), проверить качество усвоения учебного материала.

В случае затруднения в ответах на поставленные вопросы рекомендуется повторить учебный материал.

9.2. После изучения каждого модуля дисциплины необходимо ответить на вопросы контрольного теста по данному модулю с целью оценивания знаний и получения баллов.

9.3. После изучения модуля 4 приступить к выполнению контрольной работы, руководствуясь методическими рекомендациями по ее выполнению.

9.4. По завершению изучения учебной дисциплины в семестре студент обязан пройти промежуточную аттестацию. Вид промежуточной аттестации определяется рабочим учебным планом. Форма проведения промежуточной аттестации – компьютерное тестирование с использованием автоматизированной системы тестирования знаний студентов в ЭИОС.

9.5. К промежуточной аттестации допускаются студенты, выполнившие требования рабочего учебного плана.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии:

10.1. Internet – технологии:

(WWW(англ. World Wide Web – Всемирная Паутина) – технология работы в сети с гипертекстами;

FTP (англ. File Transfer Protocol – протокол передачи файлов) – технология передачи по сети файлов произвольного формата;

IRC (англ. Internet Relay Chat – поочередный разговор в сети, чат) – технология ведения переговоров в реальном масштабе времени, дающая возможность разговаривать с другими людьми по сети в режиме прямого диалога;

ICQ (англ. I seek you – я ищу тебя, можно записать тремя указанными буквами) – технология ведения переговоров один на один в синхронном режиме.

10.2. Дистанционное обучение с использованием ЭИОС на платформе Moodle.

– Технология мультимедиа в режиме диалога.

– Технология неконтактного информационного взаимодействия (виртуальные кабинеты, лаборатории).

– Гипертекстовая технология (электронные учебники, справочники, словари, энциклопедии).

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

1. Библиотека.
2. Справочно-правовая система Консультант Плюс.
3. Электронная информационно-образовательная среда университета.
4. Локальная сеть с выходом в Интернет.

12. БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ

Вид учебной работы, за которую ставятся баллы	**баллы**
Участие в online занятиях, прослушивание видео лекций	0 – 5
Контрольный тест по модулю 1	0 - 8
Контрольный тест по модулю 2	0 – 9
Контрольный тест по модулю 3	0 – 9
Контрольный тест по модулю 4	0 – 9
Контрольная работа	0 – 30
Итого за учебную работу	**0 – 70**
Промежуточная аттестация	**0 – 30**

Вид учебной работы, за которую ставятся баллы	баллы
Всего	**0 - 100**
Бонусы	баллы
- за активность	0 - 10
- за участие в ОЛИМПИАДЕ (в зависимости от занятого места)	0 - 50
- за участие в НИРС (в зависимости от работы)	0 - 50
- за оформление заявок на полезные модели (рац. предложения)	0 - 50

Контрольная работа оценивается в соответствии с таблицей:

Оценка	Количество баллов при оценке контрольной работы
отлично	27 – 30
хорошо	23 – 26
удовлетворительно	18 – 22
неудовлетворительно	менее 18

Балльная шкала оценки

Неудовлетворительно	менее 51
Удовлетворительно	51 – 68
Хорошо	69 – 85
Отлично	86 – 100

Приложение
к рабочей программе
дисциплины
«Менеджмент»
по направлению подготовки
38.03.01 «Экономика»

ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Перечень формируемых компетенций

общекультурные (ОК):

Код компетенции	***Наименование и (или) описание компетенции***
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

общепрофессиональные (ОПК):

Код компетенции	***Наименование и (или) описание компетенции***
ОПК-4	способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

профессиональные (ПК):

Код компетенции	***Наименование и (или) описание компетенции***
ПК-9	способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;
ПК-11	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

2. Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые модули (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Модуль 1. Методологические основы менеджмента	ОК-3, ОПК-4 ПК-9, ПК-11	Контрольный тест 1
2	Модуль 2. Функции и методы менеджмента	ОК-3, ОПК-4 ПК-9, ПК-11	Контрольный тест 2
3	Модуль 3. Планирование и контроль в менеджменте	ОК-3, ОПК-4 ПК-9, ПК-11	Контрольный тест 3
4	Модуль 4. Эффективность менеджмента в организации	ОК-3, ОПК-4 ПК-9, ПК-11	Контрольный тест 4
5	Модули 1 - 4	ОК-3, ОПК-4 ПК-9, ПК-11	Итоговый контрольный тест, контрольная работа

3. Показатели и критерии оценивания компетенций по этапам формирования, описание шкал оценивания

Этапы освоения компетенции	Показатели достижения заданного уровня освоения компетенций	Критерии оценивания результатов обучения				
		1	2	3	4	5
Первый этап	Знать: (ОК-3, ОПК-4 ПК-9, ПК-11) социально-значимые проблемы и процессы, социальную значимость своей будущей профессии, стандартные теоретические и эконометрические модели, варианты управленческих решений и возможные социально-экономические последствия	Не знает	Плохо знает варианты управленческих решений и возможные социально-экономические последствия	Знает некоторые варианты управленческих решений и возможные социально-экономические последствия	Знает социальную значимость своей будущей профессии, некоторые стандартные теоретические и эконометрические модели, основные варианты управленческих решений и возможные социально-экономические последствия	Знает социально-значимые проблемы и процессы, социальную значимость своей будущей профессии, стандартные теоретические и эконометрические модели, варианты управленческих решений и возможные социально-экономические последствия
Второй этап	Уметь: (ОК-3, ОПК-4 ПК-9, ПК-11) анализировать социально-значимые проблемы и процессы,	Не умеет	Ошибается при оценке предлагаемых варианты управленче	Правильно анализирует и пытается интерпретировать полученные	Правильно анализируеть социально-значимые проблемы и процессы, на основе	Умеет анализировать социально-значимые проблемы и процессы, на основе описания экономических

Этапы освоения компетенции	Показатели достижения заданного уровня освоения компетенций	Критерии оценивания результатов обучения				
		1	2	3	4	5
	на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты, критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию, учитывать критерии социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий		ских решений и разработке и обосновании предложений по их совершенствованию	результаты, оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию, плохо учитывает критерии социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	описания экономических процессов и явлений строит стандартные теоретические и эконометрические модели, пытается анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты, критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию, учитывать критерии социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты, критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию, учитывать критерии социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
Третий этап	**Владеть** (ОК-3, ОПК-4 ПК-9, ПК-11) анализом социально-значимых проблем и процессов, происходящих в обществе; методами прогнозирования возможного развития процессов в обществе; методами построения	Не владеет	Не владеет методами построения стандартных теоретических и эконометрических моделей; методами анализа и содержательного интерпретирования	Частично владеет методами построения стандартных теоретических и эконометрических моделей; методами анализа и содержательного интерпрети	Владеет методами прогнозирования возможного развития процессов в обществе; методами построения стандартных теоретических и эконометрических моделей; методами анализа и	Владеет анализом социально-значимых проблем и процессов, происходящих в обществе; методами прогнозирования возможного развития процессов в обществе; методами построения стандартных теоретических и эконометрических

Этапы освоения компетенции	Показатели достижения заданного уровня освоения компетенций	Критерии оценивания результатов обучения				
		1	2	3	4	5
	стандартных теоретических и эконометрических моделей; методами анализа и содержательного интерпретирования полученных результатов		полученных результатов	рования полученных результатов	содержательного интерпретирования полученных результатов	моделей; методами анализа и содержательного интерпретирования полученных результатов

4. Шкалы оценивания

(балльно-рейтинговая система)

Вид учебной работы, за которую ставятся баллы	баллы
Участие в online занятиях, прослушивание видео лекций	0 – 5
Контрольный тест по модулю 1	0 - 8
Контрольный тест по модулю 2	0 – 9
Контрольный тест по модулю 3	0 – 9
Контрольный тест по модулю 4	0 – 9
Контрольная работа	0 – 30
Итого за учебную работу	**0 – 70**
Промежуточная аттестация	**0 – 30**
Всего	**0 - 100**

Балльная шкала оценки

Неудовлетворительно	менее 51
Удовлетворительно	51 – 68
Хорошо	69 – 85
Отлично	86 – 100

5. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций при изучении учебной дисциплины в процессе освоения образовательной программы

5.1. Типовой вариант задания на контрольную работу

Менеджмент как теория, практика и искусство управления.
Менеджмент как область знания и методологическая база управленческой практики
Менеджмент в условиях рыночной экономики России

5.2. Типовой тест промежуточной аттестации

1. Упорядоченная система выявления, измерения, сбора, регистрации, интерпретации, обобщения , подготовки и предоставления важной для принятия решений по деятельности фирмы информации и показателей для управленческого звена компании называется:
a. Управленческий учет
b. Кадровый учет
c. Аналитический учет
d. Бухгалтерский учет

2. Неформализуемые процедуры прогнозирования, основанные на информации, получаемой об объекте прогнозирования из внутренней и внешней среды называются:
a. Экспертные
b. Эвристические
c. Интуитивные
d. Рациональные

3. Последним этапом развития корпоративного планирования является:
a. Бюджетирование
b. Стратегическое управление
c. Долгосрочное планирование
d. Стратегическое планирование

4. Краткое и четкое определение причин существования и основных направлений деятельности организации, которое характеризует положение фирмы в обществе и мотивирует ее сотрудников называется:
a. Цель
b. План
c. Миссия
d. Задача

5. Составная часть управления экономическими процессами и объектами, сущность которого состоит в фиксации их состояния и параметров, сборе и накоплении сведений об экономических объектах и процессах, отражении этих сведений в ведомостях называется:
a. Анализ
b. Учет
c. План
d. Прогноз

6. Вторым этапом развития корпоративного планирования является:
a. Долгосрочное планирование
b. Стратегическое управление
c. Стратегическое планирование
d. Бюджетирование

7. Методы, при использовании которых результат прогноза не зависит от лица, делающего прогноз и процесс прогнозирования основан на использование объективных законов и принципов называются:
a. Эвристическими
b. Объективными
c. Субъективными
d. Экспертные

8. Вид управления, процесс, посредством которого характеристики управляемой системы удерживаются на траектории , заданной блоком управления называется:
Регулирование
Контроль
Планирование
Координация

9. Научно обоснованная гипотеза о вероятном будущем состоянии экономической системы и экономических объектов и характеризующие это состояние показатели называют:
a. Цель
b. Перспектива
c. План
d. Прогноз

10. Третьим этапом развития корпоративного планирования является:
a. Долгосрочное планирование
b. Бюджетирование
c. Стратегическое планирование
d. Стратегическое управление

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

6.1 Итоговый контрольный тест доступен студенту только во время тестирования, согласно расписания занятий или в установленное деканатом время.

6.2. Студент информируется о результатах текущей успеваемости.

6.3 Студент получает информацию о текущей успеваемости, начислении бонусных баллов и допуске к процедуре итогового тестирования от преподавателя или в ЭИОС.

6.4. Производится идентификация личности студента.

6.5. Студентам, допущенным к промежуточной аттестации, открывается итоговый контрольный тест.

6.6. Тест закрывается студентом лично по завершении тестирования или автоматически по истечении времени тестирования.