

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ОТКРЫТЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



«Утверждаю»

Проректор по УМР

О.М. Вальц

13 сентября 2018 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**«МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ  
РЕШЕНИЙ»**

Направление подготовки: **38.03.02 – Менеджмент**

Профиль подготовки: **Производственный менеджмент**

Квалификация: **бакалавр**

Форма обучения: **заочная**

Санкт-Петербург  
2018

Рабочая программа учебной дисциплины «Методы принятия управленческих решений» разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.02 - «Менеджмент».

Основным документом для разработки рабочей программы является рабочий учебный план по направлению 38.03.02 – «Менеджмент» и профиля подготовки Производственный менеджмент.

Учебные и методические материалы по учебной дисциплине размещены в электронной информационно-образовательной среде университета.

**Разработчик:** Е.В. Нечуйкина, к.т.н., доцент

**Рецензент:** Л.А. Махова, к.э.н., доцент кафедры экономической теории ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский горный университет»

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры Экономики, менеджмента и общегуманитарных дисциплин от «12» сентября 2018 года, протокол № 1.

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ..... | 4  |
| 2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....   | 5  |
| 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ .....   | 6  |
| 4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....  | 6  |
| 5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....  | 7  |
| 5.1. Темы контрольных работ .....   | 7  |
| 5.2. Темы курсовых работ (проектов) .....   | 8  |
| 5.3. Перечень методических рекомендаций .....   | 8  |
| 5.4. Перечень вопросов для подготовки к экзамену .....  | 8  |
| 6 . ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....  | 9  |
| 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....  | 9  |
| 8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО – ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....                          | 10 |
| 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ .....   | 10 |
| 10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....                          | 11 |
| 11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ .....                | 12 |
| 12. БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ.....  | 12 |
| Приложение .....  | 13 |

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Целью освоения учебной дисциплины «Методы принятия управленческих решений» является формирование у студентов системы знаний в области теории и практики выработки и принятия управленческих решений в объеме, необходимом для успешной деятельности в качестве руководителей предприятий.

1.2. Изучение дисциплины «Методы принятия управленческих решений» способствует решению следующих задач профессиональной деятельности:

- ознакомление с современными взглядами, позициями по проблемам принятия управленческих решений;
- приобретение навыков принятия управленческих решений в современных организациях;
- приобретение навыков анализа различных моделей, подходов к принятию управленческих решений;
- овладение методами расчета показателей производственной деятельности предприятия.

1.3. Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

## *общекультурные (ОК):*

| <i>Код компетенции</i> | <i>Наименование и (или) описание компетенции</i>  |
|------------------------|---|
| <b>ОК-2</b>            | способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции |

## *Общепрофессиональные (ОПК)*

| <i>Код компетенции</i> | <i>Наименование и (или) описание компетенции</i>  |
|------------------------|---|
| <b>ОПК-3</b>           | способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия |

*профессиональные (ПК):*

| <i>Код компетенции</i> | <i>Наименование и (или) описание компетенции</i>  |
|------------------------|---|
| <b>ПК-7</b>            | владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ |
| <b>ПК-10</b>           | владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления  |

1.4. В результате освоения дисциплины студент должен демонстрировать освоение указанных компетенций по дескрипторам «знания, умения, владения», соответствующие тематическим модулям дисциплины, и применимые в их последующем обучении и профессиональной деятельности:

**Знать:**

- методы количественного анализа и моделирования;
- методы планирования производственной деятельности организаций;
- последствия принимаемых организационно-управленческих решений;

**Уметь:**

- планировать операционную (производственную) деятельность организаций.
- находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность;

**Владеть:**

- культурой мышления и способностью восприятия информации для выбору путей достижения цели;
- способностью оценивать условия принимаемых организационно-управленческих решений;
- методами теоретического и экспериментального исследования;
- способами планирования операционной деятельности организаций.

## **2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Дисциплина «Методы принятия управленческих решений» относится к дисциплинам базовой части Блока 1 (Б1).

Изучение дисциплины «Методы принятия управленческих решений» требует основных знаний, умений и компетенций студента по курсам: «Введение в направление», «Безопасность жизнедеятельности».

Дисциплина является предшествующей для изучения дисциплин:

- Производственный менеджмент,
- Инновационный менеджмент,
- Корпоративная социальная ответственность.

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ

| № п/п        | Наименование модуля и темы учебной дисциплины                        | Трудоёмкость по учебному плану (час/з.е.) | Виды занятий |                      |                      |                        | Виды контроля      |                          |                 |
|--------------|--|---|--------------|----------------------|----------------------|------------------------|--------------------|--------------------------|-----------------|
|              |  |   | Лекции       | Практическое занятие | Лабораторное занятие | Самостоятельная работа | Контрольная работа | Курсовая работа (проект) | Зачёт (экзамен) |
| 1            | 2  | 3   | 4            | 5                    | 6                    | 7                      | 8                  | 9                        | 10              |
| 2            | <b>Модуль 1. Сущность управленческих решений</b>                     | <b>18/0,5</b>                             | <b>1</b>     | <b>1</b>             |                      | <b>16</b>              |                    |                          |                 |
| 3            | Тема 1.1. Решения в системе менеджмента                              | 18/0,5                                    | 1            | 1                    |                      | 16                     |                    |                          |                 |
| 4            | <b>Модуль 2. Система принятия управленческих решений</b>             | <b>18/0,5</b>                             | <b>1</b>     | <b>1</b>             |                      | <b>16</b>              |                    |                          |                 |
| 5            | Тема 2.1. Технология принятия управленческих решений                 | 18/0,5                                    | 1            | 1                    |                      | 16                     |                    |                          |                 |
| 6            | <b>Модуль 3. Методы принятия управленческих решений</b>              | <b>36/1</b>                               | <b>1</b>     | <b>2</b>             |                      | <b>33</b>              |                    |                          |                 |
| 7            | Тема 3.1. Методы принятия управленческих решений                     | 36/1                                      | 1            | 2                    |                      | 33                     |                    |                          |                 |
| 8            | <b>Модуль 4. Неопределенность и риск в условиях принятия решений</b> | <b>36/1</b>                               | <b>1</b>     | <b>2</b>             |                      | <b>33</b>              |                    |                          |                 |
| 9            | Тема 4.1. Принятие решений в условиях неопределенности и риска       | 18/0,5                                    | 0,5          |                      |                      | 17,5                   |                    |                          |                 |
| 10           | Тема 4.2. Ответственность и реализация управленческих решений        | 18/0,5                                    | 0,5          | 2                    |                      | 17,5                   |                    |                          |                 |
| <b>Всего</b> |  | <b>108/3</b>                              | <b>4</b>     | <b>6</b>             |                      | <b>98</b>              | <b>1</b>           |                          | <b>Экз</b>      |

### 4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### Модуль 1. Сущность управленческих решений (18 часов)

##### Тема 1.1. Решения в системе менеджмента (18 часов)

Управление как информационный процесс. Сущность и классификация управленческих решений. Требования, предъявляемые к управленческим решениям. Человеческий фактор в разработке и принятии управленческих решений.

##### *Виды учебных занятий:*

|                      |                               |       |
|----------------------|-------------------------------|-------|
| Лекция               | Решения в системе менеджмента | 1,0 ч |
| Практическое занятие | Решения в системе менеджмента | 1,0 ч |

## **Модуль 2. Система принятия управленческих решений (18 часов)**

### **Тема 2.1. Технология принятия управленческих решений (18 часов)**

Структура принятия управленческих решений в организации.  
Характеристика и классификация моделей принятия управленческих решений

#### ***Виды учебных занятий:***

|                      |  |       |
|----------------------|--|-------|
| Лекция               | Технология принятия управленческих решений | 1,0 ч |
| Практическое занятие | Технология принятия управленческих решений | 1,0 ч |

## **Модуль 3. Методы принятия управленческих решений (36 часов)**

### **Тема 3.1. Методы принятия управленческих решений (36 часов)**

Методы принятия управленческих решений. Обоснование принятия решений с помощью метода платежной матрицы (дерева решений). Роль планирования и прогнозирования (горизонтальная матрица решений) при принятии управленческих решений. Экспертные методы принятия управленческих решений. Методика проведения индивидуальной разовой экспертной оценки

#### ***Виды учебных занятий:***

|                      |  |       |
|----------------------|--|-------|
| Лекция               | Методы принятия управленческих решений | 1,0 ч |
| Практическое занятие | Методы принятия управленческих решений | 2,0 ч |

## **Модуль 4. Неопределенность и риск в условиях принятия решений (36 часов)**

### **Тема 4.1. Принятие решений в условиях неопределенности и риска (18 часов)**

Понятие и сущность неопределенности и риска. Виды риска. Оценка риска. Способы минимизации рисков

#### ***Виды учебных занятий:***

|        |  |       |
|--------|--|-------|
| Лекция | Принятие решений в условиях неопределенности и риска | 0,5 ч |
|--------|--|-------|

### **Тема 4.2. Ответственность и реализация управленческих решений (18 часов)**

Виды ответственности при принятии управленческих решений. Контроль исполнения управленческих решений. Эффективность реализации управленческих решений.

#### ***Виды учебных занятий:***

|                      |   |       |
|----------------------|---|-------|
| Лекция               | Ответственность и реализация управленческих решений | 0,5 ч |
| Практическое занятие | Ответственность и реализация управленческих решений | 2,0 ч |

## **5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **5.1. Темы контрольных работ**

| <b>Вариант</b> | <b>Наименование тем</b>                        |
|----------------|--|
| 0              | Теорема о невозможности Эрроу.                 |
| 1              | Правила голосования, состоятельные по Кондорсе |
| 2              | Правило Копленда.                              |

|   |  |
|---|--|
| 3 | Правило Симпсона.                                |
| 4 | Концепция ограниченной рациональности Г. Саймона |
| 5 | Теория управленческих решений Дж. Марча          |
| 6 | Теория локальных приращений Ч. Линдблома         |
| 7 | Модель принятия решений руководителем В. Врума   |
| 8 | Конфликтно-игровая модель организации М. Круазье |
| 9 | Характеристика проблемы группового выбора        |

### 5.2. Темы курсовых работ (проектов)

Выполнение курсовой работы (проекта) учебным планом не предусмотрено.

### 5.3. Перечень методических рекомендаций

| № п/п | Наименование   |
|-------|--|
| 1     | Методические рекомендации по выполнению контрольной работы |

### 5.4. Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Управление как информационный процесс.
2. Сущность и классификация управленческих решений.
3. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.
4. Человеческий фактор в разработке и принятии управленческих решений
5. Структура принятия управленческих решений в организации.
6. Характеристика моделей принятия управленческих решений.
7. Классификация моделей принятия управленческих решений
8. Методы принятия управленческих решений.
9. Обоснование принятия решений с помощью метода платежной матрицы (дерева решений).
10. Роль планирования и прогнозирования (горизонтальная матрица решений) при принятии управленческих решений.
11. Экспертные методы принятия управленческих решений.
12. Методика проведения индивидуальной разовой экспертной оценки.
13. Максиминный критерий Вальда.
14. Критерий минимаксного риска Сэвиджа.
15. Критерий пессимизма-оптимизма Гурвица и его модификации.
16. Критерий Бернулли-Лапласа.
17. Метод деревьев решений.
18. Общая характеристика и постановка многокритериальных задач принятия решений.
19. Метод главного показателя.
20. Метод целевого программирования.
21. Метод Дельфи
22. Понятие и сущность неопределенности и риска. Виды риска.
23. Оценка риска.
24. Способы минимизации рисков
25. Виды ответственности при принятии управленческих решений.
26. Контроль исполнения управленческих решений.



27. Эффективность реализации управленческих решений

**6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО  
ДИСЦИПЛИНЕ**

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине по решению кафедры оформлен отдельным приложением к рабочей программе.

**7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ  
ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**а) основная литература:**

1. Бережная О.В. Методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.В. Бережная, Е.В. Бережная. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. — 171 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62960.html>

2. Методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.А. Рудычев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2015. — 171 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66664.html>

3. Макрусов В.В. Методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.В. Макрусов, В.Ф. Волков, О.А. Дмитриева. — Электрон. текстовые данные. — М.: Российская таможенная академия, 2013. — 212 с. — 978-5-9590-0736-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69464.html>

4. Учитель Ю.Г. Разработка управленческих решений (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Антикризисное управление» и другим экономическим специальностям, специальности «Менеджмент организации» / Ю.Г. Учитель, А.И. Терновой, К.И. Терновой. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 383 с. — 978-5-238-01091-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52555.html>

5. Пятецкий В.Е. Методы принятия оптимальных управленческих решений [Электронный ресурс]: моделирование принятия решений. Учебное пособие / В.Е. Пятецкий, В.С. Литвяк, И.З. Литвин. — Электрон. текстовые данные. — М.: Издательский Дом МИСиС, 2014. — 133 с. — 978-5-87623-849-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56567.html>

**б) дополнительная литература:**

1. Карданская Н. Л. Управленческие решения [Электронный учебник]: учебник / Карданская Н. Л. - ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 439 с. - Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/10489>

2. Лучко О. Н. Теория и методы разработки управленческих решений [Электронный учебник]: поддержка принятия решений с элементами нечеткой

логики Учебное пособие / Лучко О. Н.. - Омский государственный институт сервиса, 2012. - 110 с. - Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/12704>

3. Учитель Ю. Г. Разработка управленческих решений [Электронный учебник]: учебник / Учитель Ю. Г.. - ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 383 с. - Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/15457>

4. Лисичкин В. А. Стратегический менеджмент [Электронный учебник]: Учебное пособие / Лисичкин В. А., 2009, Евразийский открытый институт. - 527 с. Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/10845>

### **Программное обеспечение**

1. ППП MS Office 2016
2. Текстовый редактор Блокнот
3. Браузеры IE, Google Chrome, Mozilla Firefox.

### **8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО – ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Электронная информационно-образовательная среда АНО ВО "СЗТУ" (ЭИОС СЗТУ) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://edu.nwotu.ru/>
2. Электронная библиотека АНО ВО "СЗТУ" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://lib.nwotu.ru:8087/jirbis2/>
3. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>
4. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
5. Информационная системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки (ИС ЭКБСОН)[Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.vlibrary.ru/>

### **9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельную работу студента, консультации.

9.1. При изучении тем из модулей 1 - 4 студентам необходимо повторить лекционный учебный материал, изучить рекомендованную литературу, а также учебный материал, находящийся в указанных информационных ресурса

На завершающем этапе изучения каждого модуля необходимо, воспользовавшись предложенными вопросами для самоконтроля, размещенными в электронной информационной образовательной среде (ЭИОС), проверить качество усвоения учебного материала.

В случае затруднения в ответах на поставленные вопросы рекомендуется повторить учебный материал.

9.2. После изучения каждого модуля дисциплины необходимо ответить на вопросы контрольного теста по данному модулю с целью оценивания знаний и получения баллов.

9.3. После изучения модуля 4 приступить к выполнению контрольной

работы, руководствуясь методическими рекомендациями по ее выполнению.

9.4. По завершению изучения учебной дисциплины в семестре студент обязан пройти промежуточную аттестацию. Вид промежуточной аттестации определяется рабочим учебным планом. Форма проведения промежуточной аттестации – компьютерное тестирование с использованием автоматизированной системы тестирования знаний студентов в ЭИОС.

9.5. К промежуточной аттестации допускаются студенты, выполнившие требования рабочего учебного плана.

#### **9.6. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости, по личному заявлению, осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

### **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии:

#### **10.1. Internet – технологии:**

(WWW(англ. World Wide Web – Всемирная Паутина) – технология работы в сети с гипертекстами;

FTP (англ. File Transfer Protocol – протокол передачи файлов) – технология передачи по сети файлов произвольного формата;

IRC (англ. Internet Relay Chat – поочередный разговор в сети, чат) – технология ведения переговоров в реальном масштабе времени, дающая возможность разговаривать с другими людьми по сети в режиме прямого диалога;

ICQ (англ. I seek you – я ищу тебя, можно записать тремя указанными буквами) – технология ведения переговоров один на один в синхронном режиме.

#### **10.2. Дистанционное обучение с использованием ЭИОС на платформе Moodle.**

- Технология мультимедиа в режиме диалога.
- Технология неконтактного информационного взаимодействия (виртуальные кабинеты, лаборатории).
- Гипертекстовая технология (электронные учебники, справочники, словари, энциклопедии).

## 11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

1. Библиотека.
2. Справочно-правовая система Консультант Плюс.
3. Электронная информационно-образовательная среда университета.
4. Локальная сеть с выходом в Интернет.

## 12. БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ

| Вид учебной работы, за которую ставятся баллы                | баллы          |
|--|----------------|
| Участие в online занятиях                                    | 0 – 5          |
| Контрольный тест по модулю 1                                 | 0 – 8          |
| Контрольный тест по модулю 2                                 | 0 – 9          |
| Контрольный тест по модулю 3                                 | 0 – 9          |
| Контрольный тест по модулю 4                                 | 0 – 9          |
| Контрольная работа   | 0 – 30         |
| <b>Итого за учебную работу</b>                               | <b>0 – 70</b>  |
| <b>Промежуточная аттестация</b>                              | <b>0 – 30</b>  |
| <b>Всего</b>   | <b>0 - 100</b> |
|  |                |
| <b>БОНУСЫ</b> (баллы, которые могут быть добавлены до 100)   | <b>Баллы</b>   |
| - за активность  | 0 -10          |
| - за участие в олимпиаде                                     | 0 - 50         |
| - за участие в НИРС  | 0-50           |
| - за оформление заявок на полезные методы (рац. предложения) | 0-50           |

### Оценка по контрольной работе

| Оценка              | Количество баллов |
|---------------------|-------------------|
| отлично             | 27 – 30           |
| хорошо              | 23 – 26           |
| удовлетворительно   | 18 – 22           |
| неудовлетворительно | менее 18          |

### Балльная шкала оценки

| Оценка (экзамен)    | Баллы    |
|---------------------|----------|
| отлично             | 86 – 100 |
| хорошо              | 69 – 85  |
| удовлетворительно   | 51 – 68  |
| неудовлетворительно | менее 51 |

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1. Перечень формируемых компетенций

#### *общекультурные (ОК):*

| <i>Код компетенции</i> | <i>Наименование и (или) описание компетенции</i>  |
|------------------------|---|
| <b>ОК-2</b>            | способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции |

#### *Общепрофессиональные (ОПК)*

| <i>Код компетенции</i> | <i>Наименование и (или) описание компетенции</i>  |
|------------------------|---|
| <b>ОПК-3</b>           | способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия |

#### *профессиональные (ПК):*

| <i>Код компетенции</i> | <i>Наименование и (или) описание компетенции</i>  |
|------------------------|---|
| <b>ПК-7</b>            | владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ |
| <b>ПК-10</b>           | владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления  |

### 2. Паспорт фонда оценочных средств

| № п/п | Контролируемые модули (темы) дисциплины           | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Наименование оценочного средства |
|-------|---|---|----------------------------------|
| 1     | Модуль 1. Сущность управленческих решений         | ОК-2, ОПК-3, ПК-7, ПК-10, ПК-20               | Тест по модулю 1                 |
| 2     | Модуль 2. Система принятия управленческих решений | ОК-2, ОПК-3, ПК-7, ПК-10, ПК-20               | Тест по модулю 2                 |
| 3     | Модуль 3. Методы принятия управленческих решений  | ОК-2, ОПК-3, ПК-7, ПК-10, ПК-20               | Тест по модулю 3                 |

| № п/п | Контролируемые модули (темы) дисциплины                       | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Наименование оценочного средства              |
|-------|---|---|---|
| 4     | Модуль 4. Неопределенность и риск в условиях принятия решений | ОК-2, ОПК-3, ПК-7, ПК-10, ПК-20               | Тест по модулю 4                              |
| 5     | Модули 1 - 4  | ОК-2, ОПК-3, ПК-7, ПК-10, ПК-20               | Итоговый контрольный тест, контрольная работа |

### 3. Показатели и критерии оценивания компетенций по этапам формирования, описание шкал оценивания

| Этапы освоения компетенции | Показатели достижения заданного уровня освоения компетенций   | Критерии оценивания результатов обучения |  |  |  |  |
|----------------------------|---|--|--|--|--|--|
|                            |   | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  |
| Первый этап                | Знать: (ОК-2, ОПК-3, ПК-7, ПК-10,20) методы количественного анализа и моделирования, методы планирования производственной деятельности организаций, последствия принимаемых организационно-управленческих решений | Не знает                                 | Знает только некоторые последствия принимаемых организационно-управленческих решений | Знает последствия принимаемых организационно-управленческих решений, затрудняется со знанием методов количественного анализа и моделирования | Знает некоторые методы количественного анализа и моделирования, методы планирования производственной деятельности организаций, последствия принимаемых организационно-управленческих решений | Знает методы количественного анализа и моделирования, методы планирования производственной деятельности организаций, последствия принимаемых организационно-управленческих решений |
| Второй этап                | Уметь: (ОК-2, ОПК-3, ПК-7, ПК-10,20) планировать операционную (производственную) деятельность организаций, находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность                          | Не умеет                                 | Ошибается при планировании операционной (производственной) деятельности организаций  | Правильно планирует операционную (производственную) деятельность организаций, но неправильно находит организационно-управленческие решения   | Правильно планировать операционную (производственную) деятельность организаций, не всегда находит организационно-управленческие решения, может нести ответственность                         | Умеет планировать операционную (производственную) деятельность организаций, находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность                          |
| Третий этап                | <b>Владеть</b> (ОК-2, ОПК-3, ПК-7, ПК-10,20) культурой мышления и способностью  | Не владеет                               | Частично владеет культурой мышления и способностью                                   | Владеет культурой мышления и способностью  | Владеет культурой мышления и способностью восприятия   | Владеет культурой мышления и способностью восприятия   |

| Этапы освоения компетенции | Показатели достижения заданного уровня освоения компетенций   | Критерии оценивания результатов обучения |                         |  |   |  |
|----------------------------|---|--|-------------------------|--|---|--|
|                            |   | 1  | 2                       | 3  | 4   | 5  |
|                            | восприятия информации для выбора путей достижения цели, способностью оценивать условия принимаемых организационно-управленческих решений, методами теоретического и экспериментального исследования, способами планирования операционной деятельности организаций |  | ю восприятия информации | восприятия информации для выбора путей достижения цели | информации для выбора путей достижения цели, способность ю оценивать условия принимаемых организационно-управленческих решений, некоторыми методами теоретического и экспериментального исследования, некоторыми способами планирования операционной деятельности организаций | информации для выбора путей достижения цели, способностью оценивать условия принимаемых организационно-управленческих решений, методами теоретического и экспериментального исследования, способами планирования операционной деятельности организаций |

#### 4. Шкалы оценивания (балльно-рейтинговая система)

| Вид учебной работы, за которую ставятся баллы | баллы          |
|---|----------------|
| Участие в online занятиях                     | 0 – 5          |
| Контрольный тест по модулю 1                  | 0 – 8          |
| Контрольный тест по модулю 2                  | 0 – 9          |
| Контрольный тест по модулю 3                  | 0 – 9          |
| Контрольный тест по модулю 4                  | 0 – 9          |
| Контрольная работа                            | 0 – 30         |
| <b>Итого за учебную работу</b>                | <b>0 – 70</b>  |
| <b>Промежуточная аттестация</b>               | <b>0 – 30</b>  |
| <b>Всего</b>                                  | <b>0 - 100</b> |

#### Балльная шкала оценки

| Оценка (экзамен)    | Баллы    |
|---------------------|----------|
| отлично             | 86 – 100 |
| хорошо              | 69 – 85  |
| удовлетворительно   | 51 – 68  |
| неудовлетворительно | менее 51 |

**5. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций при изучении учебной дисциплины в процессе освоения образовательной программы**

**5.1. Типовой вариант задания на контрольную работу**

| Вариант | Наименование тем                                 |
|---------|--|
| 0       | Теорема о невозможности Эрроу.                   |
| 1       | Правила голосования, состоятельные по Кондорсе   |
| 2       | Правило Копленда.                                |
| 3       | Правило Симпсона.                                |
| 4       | Концепция ограниченной рациональности Г. Саймона |
| 5       | Теория управленческих решений Дж. Марча          |

**5.2. Типовой тест промежуточной аттестации**

1. Управленческие функции - это:

- a. Планирование, организация, мотивация, координация, контроль
- b. Прием, увольнение, обучение, повышение квалификации;
- c. Учение ,планирование, прием, увольнение, координация, контроль.

2. Управленческое решение как процесс - это:

- a. Проведение совещаний, собраний, конференций;
- b. Поиск, группировка и анализ информации, разработка, утверждение и реализация управленческого решения;
- c. Оценка ситуации и определение проблемы.

3. Управленческое решение как явление - это:

- a. План мероприятий, постановление, распоряжение, приказ;
- b. Информационные материалы о ситуации в организации;
- c. Аналитические справки о ходе выполнения решения.

4. Решение - это:

- a. Документы типа бизнес-плана, устава организации;
- b. Процесс мыслительной деятельности человека;
- c. Результат мыслительной деятельности человека, приводящий к какому-либо выводу и к необходимым действиям.

5. Управленческое решение - это:

- a. Творческое, волевое действие субъекта управления, состоящее в выборе цели, программы и способов деятельности коллектива по разрешению проблемы;
- b. Результат индивидуального творческого труда, который всегда носит социальный, общественный характер;
- c. Действие объекта управления на субъект управления.



**6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

- 6.1 Итоговый контрольный тест доступен студенту только во время тестирования, согласно расписания занятий или в установленное деканатом время.
- 6.2. Студент информируется о результатах текущей успеваемости.
- 6.3 Студент получает информацию о текущей успеваемости, начислении бонусных баллов и допуске к процедуре итогового тестирования от преподавателя или в ЭИОС.
- 6.4. Производится идентификация личности студента.
- 6.5. Студентам, допущенным к промежуточной аттестации, открывается итоговый контрольный тест.
- 6.6. Тест закрывается студентом лично по завершении тестирования или автоматически по истечении времени тестирования.