

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ОТКРЫТЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»



«Утверждаю»

Директор по УМР

О.М. Вальц

13 сентября 2018 г.

**Рабочая программа дисциплины**  
**«УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ»**

Направление подготовки: **38.03.02 – Менеджмент**

Профиль подготовки: **Производственный менеджмент**

Квалификация: **бакалавр**

Форма обучения: **заочная**

Санкт-Петербург  
2018

Рабочая программа учебной дисциплины «Управление проектами» разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.02 – Менеджмент.

Основным документом для разработки рабочей программы является рабочий учебный план направления 38.03.02 – Менеджмент и профиля подготовки: Производственный менеджмент.

Учебные и методические материалы по учебной дисциплине размещены в электронной информационно-образовательной среде университета.

**Разработчик:** А.Л. Зайцева к.э.н., доцент

**Рецензент:** Махова Л.А., к.э.н., доцент кафедры экономической теории ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургская горный университет»

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики, менеджмента и общегуманитарных дисциплин от «12» сентября 2018 года, протокол № 1.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	4
2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	5
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ .....	6
4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	6
5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	11
5.1. Перечень тем контрольных работ .....	11
5.2. Темы курсовых работ (проектов) .....	12
5.3. Перечень методических рекомендаций .....	12
5.4. Перечень вопросов для подготовки к экзамену .....	12
6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	14
7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14
8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО – ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	14
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	16
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ .....	16
12. БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ.....	17
Приложение .....	18

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Целью изучения дисциплины «**Управление проектами**» является ознакомление обучающихся с современными методами хозяйствования в сфере управления проектами, а также овладение навыками анализа внешних проблем, имеющих место в становлении рыночных отношений как непосредственно в проектных организациях, так и между другими хозяйствующими субъектами.

1.2. Изучение дисциплины «**Управление проектами**» способствует решению следующих задач профессиональной деятельности:

- изучить экономические закономерности развития сферы управления проектами;
- определить место проектирования в цикле "исследование-производство";
- изучить организацию проектирования;
- выяснить способы оценки продукции проектного производства, особенности финансирования проектных работ;
- дать экономическое обоснование проектных решений.

1.3. Процесс изучения дисциплины «**Бизнес-планирование на предприятии (организации)**» направлен на формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций.

## *общекультурные (ОК):*

<i>Код компетенции</i>	<i>Наименование и (или) описание компетенции</i>
<b>ОК-3</b>	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

## *общепрофессиональные (ОПК)*

<i>Код компетенции</i>	<i>Наименование и (или) описание компетенции</i>
<b>ОПК-2</b>	способностью находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

## *профессиональные (ПК)*

<i>Код компетенции</i>	<i>Наименование и (или) описание компетенции</i>
<b>ПК-6</b>	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
<b>ПК-10</b>	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

<b>ПК-13</b>	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации
<b>ПК-15</b>	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
<b>ПК-16</b>	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов

1.4. В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:**

- условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений;
- организационно-управленческие решения;
- социальную значимость своей будущей профессии;
- методы управления проектами;

**Уметь:**

- оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений;
- находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность;

**Владеть:**

- навыками высокой мотивации выполнению профессиональной деятельности;
- методами управления проектами и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения

## **2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Дисциплина «Управление проектами» относится к вариативной части обязательных дисциплин блока Б1.

Изучение дисциплины «Управление проектами» требует основных знаний, умений и компетенций студента, полученных в результате изучения курсов: «Методы принятия управленческих решений», «Маркетинг», «Теория организации».

Дисциплина является предшествующей для успешной подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ

№ п/п	Наименование модуля и темы учебной дисциплины	Грудоёмкость по учебному плану час/з.е.)	Виды занятий				Виды контроля		
			Лекции	Практическое занятие	Лабораторное занятие	Самостоятельная работа	Контрольная работа	Курсовая работа (проект)	Зачет
Модуль 1. Введение в дисциплину		<b>37/1,03</b>	<b>1,5</b>	<b>3</b>		<b>32,5</b>			
1	Тема 1.1. Становление проектного менеджмента в России и за рубежом	6/1,16	0,1			5,9			
2	Тема 1.2. Понятие «проект», признаки и классификация	6/1,16	0,1			5,9			
3	Тема 1.3. Понятия «программа проектов», «портфель проектов», «проектный офис»	7,5/0,21	0,3	1		5,7			
4	Тема 1.4. Проекты – средства стратегического развития организации	9/0,25	0,5	1		7,5			
5	Тема 1.5. Фазы и жизненный цикл проекта	9/0,25	0,5	1		7,5			
Модуль 2. Структуры и процессы проекта		<b>48</b>	<b>1,5</b>	<b>3</b>		<b>43,5</b>			
6	Тема 2.1. Сравнение проектной деятельности и текущей оперативной работы	8,5/0,23	0,5	1		7			
7	Тема 2.2. Процессы проекта, их взаимосвязь с областями знаний проекта	9,5/0,27	0,5	2		7			
8	Тема 2.3. Процессы инициации	6/1,16	0,1			5,9			
9	Тема 2.4. Процессы планирования	6/1,16	0,1			5,9			
10	Тема 2.5. Процессы исполнения	6/1,16	0,1			5,9			
11	Тема 2.6. Процессы мониторинга и управления	6/1,16	0,1			5,9			
12	Тема 2.7. Завершающие процессы	6/1,16	0,1			5,9			
Модуль 3. Области знаний проекта		<b>59/1,64</b>	<b>3</b>	<b>2</b>		<b>54</b>			
13	Тема 3.1. Управление интеграцией	10/0,27	0,6	1		8,4			
14	Тема 3.2. Управление содержанием	7/1,16	0,3	1		5,7			
15	Тема 3.3. Управление сроками	6/1,16	0,3			5,7			
16	Тема 3.4. Управление стоимостью	6/1,16	0,3			5,7			
17	Тема 3.5. Управление качеством	6/1,16	0,3			5,7			
18	Тема 3.6. Управление человеческими ресурсами	6/1,16	0,3			5,7			
19	Тема 3.7. Управление коммуникациями	6/1,16	0,3			5,7			
20	Тема 3.8. Управление рисками	6/1,16	0,3			5,7			
21	Тема 3.9. Управление поставками проекта	6/1,16	0,3			5,7			
		<b>144/4</b>	<b>6</b>	<b>8</b>		<b>130</b>	<b>1</b>		<b>эжз</b>

## 4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Модуль 1. Введение в дисциплину (37 часов)

#### Тема 1.1. Становление проектного менеджмента в России и за рубежом (6 часов)

Зарождение управления проектами (30 - 50-е годы XX века). Становление управления проектами (60-е годы XX века). Развитие системного подхода к управлению проектами (70 - 90-е годы XX века). Управление проектами в XXI веке. Основные этапы и особенности развития управления проектами в России. Общая информация о стандартах управления проектами.

##### *Виды учебных занятий:*

Лекция Становление проектного менеджмента в России и за рубежом 0,1 ч

#### Тема 1.2. Понятие «проект», признаки и классификация (6 часов)

Термин «проект» - разнообразие понятий. Признаки проекта (наличие цели, увеличение ценности, взаимосвязь со стратегией предприятия, временность проекта, уникальность, изменения, последовательная разработка, динамическая система, ограниченность ресурсов, комплексность, разграничение, несколько групп участников проекта, специфическая организация проекта, неопределенность). Классификация проектов.

##### *Виды учебных занятий:*

Лекция Понятие «проект», признаки и классификация 0,1 ч

#### Тема 1.3. Понятия «программа проектов», «портфель проектов», «проектный офис» (7,5 часов)

Понятия «программа проектов» и «портфель проектов». Сходства и различия понятий «проект», «программа проектов» и «портфель проектов». Проектный офис: определение, ключевые функции.

##### *Виды учебных занятий:*

Лекция Понятия «программа проектов», «портфель проектов», «проектный офис» 0,3 ч

Практическое занятие Понятия «программа проектов», «портфель проектов», «проектный офис» 1,0 ч

#### Тема 1.4. Проекты – средства стратегического развития организации (9 часов)

Проекты как средства проведения стратегических изменений. Иерархия целей, стратегии проекты. Взаимосвязь стратегического управления и управления проектами, рограммами и портфелями проектов.

##### *Виды учебных занятий:*

Лекция Проекты – средства стратегического развития организации 0,5 ч

Практическое занятие Проекты – средства стратегического развития организации 1,0 ч

#### Тема 1.5. Фазы и жизненный цикл проекта (9 часов)

Фазы жизненного цикла проектов. Основные характеристики жизненного цикла проекта (последовательность фаз проекта, скорость потребления

ресурсов, уровень неопределенности, неполнота жизненного цикла, способность повлиять на продукт и стоимость, стоимость ускорения проекта).

**Виды учебных занятий:**

Лекция	Фазы и жизненный цикл проекта	0,5 ч
Практическое занятие	Фазы и жизненный цикл проекта	1,0 ч

**Модуль 2. Структуры и процессы проекта (48 часов)**

**Тема 2.1. Сравнение проектной деятельности и текущей оперативной работы (8,5 часов)**

Проектная деятельность и работа функционального подразделения. Скоростьрасходования средств в проектах и функциональных подразделениях.

**Виды учебных занятий:**

Лекция	Сравнение проектной деятельности и текущей оперативной работы	0,5 ч
Практическое занятие	Сравнение проектной деятельности и текущей оперативной работы	1,0 ч

**Тема 2.2. Процессы проекта, их взаимосвязь с областями знаний проекта (9,5 часов)**

Обзор существующих процессов проекта. Обзор существующих областей знаний проекта. Взаимосвязь процессов управления проектом и областей знаний. Активы организационного процесса и факторы внешней среды.

**Виды учебных занятий:**

Лекция	Процессы проекта, их взаимосвязь с областями знаний проекта	0,5 ч
Практическое занятие	Процессы проекта, их взаимосвязь с областями знаний проекта	2,0 ч

**Тема 2.3. Процессы инициации (6 часов)**

Характеристика процессов инициации. Разработка Устава проекта. Определение участников проекта.

**Виды учебных занятий:**

Лекция	Процессы инициации	0,1 ч
--------	--------------------	-------

**Тема 2.4. Процессы планирования (6 часов)**

Характеристика процессов планирования. Управление интеграцией в ходе планирования. Управление содержанием в ходе планирования. Управление сроками в ходе планирования. Управление стоимостью в ходе планирования. Управление качеством в ходе планирования. Управление человеческими ресурсами в ходе планирования. Управление коммуникациями в ходе планирования. Управление рисками в ходе планирования. Управление поставками в ходе планирования.

**Виды учебных занятий:**

Лекция	Процессы планирования	0,1 ч
--------	-----------------------	-------

**Тема 2.5. Процессы исполнения (6 часов)**

Характеристика группы процессов исполнения. Руководство и управление



исполнением проекта. Процесс обеспечения качества в ходе исполнения проекта. Управление человеческими ресурсами в процессе исполнения проекта. Управление коммуникациями в процессе исполнения проекта. Управление поставками в процессе исполнения проекта

**Виды учебных занятий:**

Лекция	Процессы исполнения	0,1 ч
--------	---------------------	-------

**Тема 2.6. Процессы мониторинга и управления (6 часов)**

Характеристика группы процессов мониторинга и управления. Управление интеграцией в ходе выполнения процессов мониторинга и управления. Управление содержанием в ходе выполнения процессов мониторинга и управления. Управление сроками в ходе выполнения процессов мониторинга и управления. Управление стоимостью в ходе выполнения процессов мониторинга и управления. Управление качеством в ходе выполнения процессов мониторинга и управления. Управление коммуникациями в ходе выполнения процессов мониторинга и управления. Управление рисками в ходе выполнения процессов мониторинга и управления. Управление поставками в ходе выполнения процессов мониторинга и управления

**Виды учебных занятий:**

Лекция	Процессы мониторинга и управления	0,1 ч
--------	-----------------------------------	-------

**Тема 2.7. Завершающие процессы (6 часов)**

Характеристика группы завершающих процессов. Завершение проекта или фазы. Завершение контрактов

**Виды учебных занятий:**

Лекция	Завершающие процессы	0,1 ч
--------	----------------------	-------

**Модуль 3. Области знаний проекта (59 часов)**

**Тема 3.1. Управление интеграцией (10 часов)**

Характеристика области знаний «Управление интеграцией». Устав проекта: необходимость разработки документа, этапы разработки, первая встреча со спонсором, разработка чернового варианта Устава проекта, обсуждение чернового варианта со спонсором, внесение поправок, создание коллективного видения. Планирование проекта: общая характеристика подходов к планированию, основные аспекты. Руководство и управление исполнением проекта. Мониторинг и управление работами проекта. Общее управление изменениями. Завершение проекта (фазы).

**Виды учебных занятий:**

Лекция	Управление интеграцией	0,6 ч
Практическое занятие	Управление интеграцией	1,0 ч

**Тема 3.2. Управление содержанием (7 часов)**

Общая характеристика области знаний «Управление содержанием проекта». Определение требований участников проекта. Определение содержания проекта. Создание иерархической структуры работ. Подтверждение содержания проекта. Управление содержанием проекта.

**Виды учебных занятий:**

Лекция	Управление содержанием	0,3 ч
Практическое занятие	Управление содержанием	1,0 ч

**Тема 3.3. Управление сроками (6 часов)**

Общая характеристика области знаний «Управление сроками проекта». Определение состава операций. Определение взаимосвязей операций. Оценка ресурсов операций. Оценка длительности операций. Разработка расписания проекта. Управление расписанием проекта.

**Виды учебных занятий:**

Лекция	Управление сроками	0,3 ч
--------	--------------------	-------

**Тема 3.4. Управление стоимостью (6 часов)**

Общая характеристика области знаний «Управление стоимостью проекта». Стоимостная оценка. Разработка бюджета. Управление стоимостью.

**Виды учебных занятий:**

Лекция	Управление стоимостью	0,3 ч
--------	-----------------------	-------

**Тема 3.5. Управление качеством (6 часов)**

Общая характеристика области знаний «Управление качеством проекта». Методические подходы к управлению контролем качества. Методы планирования качества (функционально-стоимостной анализ, структурирование функций качества, анализ затрат и доходов и т.д.). Процесс «Планирование качества». Процесс «Осуществление обеспечения качества». Процесс «Осуществление контроля качества».

**Виды учебных занятий:**

Лекция	Управление качеством	0,3 ч
--------	----------------------	-------

**Тема 3.6. Управление человеческими ресурсами (6 часов)**

Общая характеристика области знаний «Управление человеческими ресурсами». Процесс «Планирование человеческих ресурсов». Процесс «Набор команды проекта». Процесс «Развитие команды проекта». Процесс «Управление командой проекта»

**Виды учебных занятий:**

Лекция	Управление человеческими ресурсами	0,3 ч
--------	------------------------------------	-------

**Тема 3.7. Управление коммуникациями (6 часов)**

Общая характеристика области знаний «Управление коммуникациями». Процесс «Определение участников проекта». Процесс «Планирование коммуникаций». Процесс «Распространение информации». Процесс «Управление ожиданиями участников». Процесс «Отчетность по исполнению»

**Виды учебных занятий:**

Лекция	Управление коммуникациями	0,1 ч
--------	---------------------------	-------

**Тема 3.8. Управление рисками (6 часов)**

Общая характеристика области знаний «Управление рисками». Процесс «Планирование управления рисками». Процесс «Идентификация рисков». Процесс «Качественный анализ рисков». Процесс «Количественный анализ рисков». Процесс «Планирование реагирования на риски»



15	Управление работами по проекту (системный подход)
16	Управление качеством проекта
17	Управление ресурсами проекта
18	Управление командой проекта
19	Организация работ по управлению рисками в проекте
20	Управление коммуникациями проекта
21	Организация инновационного проекта
22	Организация проекта реструктуризации предприятия
23	Организация проекта реинжиниринга бизнеса
24	Современная методологическая база управления проектами
25	Информационные технологии в системе управления проектами

### 5.2. Темы курсовых работ (проектов)

Учебным планом выполнение курсовых работ не предусмотрено.

### 5.3. Перечень методических рекомендаций

№ п/п	Наименование
1	Методические рекомендации по выполнению контрольной работы

### 5.4. Перечень вопросов для подготовки к экзамену

#### *Модуль 1. Введение в дисциплину*

1. Зарождение дисциплины «Управление проектами» в России и за рубежом.
2. Основные этапы и особенности развития управления проектами в России.
3. Управление проектами в XXI веке (современные подходы, стандарты, концепции).
4. Основные признаки проекта.
5. Проект, программа и портфель проектов: основные особенности, сходства и отличия.
6. Проекты – средства стратегического развития организации.
7. Жизненный цикл проекта: условность разбиения на фазы, основные характеристики жизненного цикла проекта.
8. Окружение проекта (внутреннее, внешнее, ближнее, дальнее, связи между проектом и его окружением).
9. Участники проекта: основные группы участников, проблемы идентификации, типы воздействия на проект.
10. Организационные структуры проекта: основные особенности, сравнительная характеристика, проблемы управления проектами в рамках основных оргструктур.
11. Проектная деятельность и текущая оперативная работа: сравнительная характеристика работы функционального подразделения и проектной деятельности, скорость расходования средств в проектах и функциональных подразделениях.

#### *Модуль 2. Структура и процессы проекта*

12. Процессы проекта: краткая характеристика, отличие от классического цикла управления.
13. Активы организационного процесса и факторы внешней среды:

классификация, их значимость при управлении проектами.

14. Характеристика процессов инициации.

15. Характеристика процессов планирования.

16. Характеристика процессов исполнения.

17. Характеристика процессов мониторинга и управления.

18. Характеристика завершающих процессов.

### ***Модуль 3. Области знаний проекта***

19. Управление интеграцией проекта – различные контексты понятия «интеграция».

20. Устав проекта: необходимость разработки документа, этапы разработки, основные аспекты данного документа

21. Основные аспекты планирования проекта (дробление на этапы, оценка трудозатрат, модели жизненного цикла проекта и т.п.).

22. Общее управление изменениями – характеристика процесса, причины и виды изменений, этапы процесса.

23. Общая характеристика области знаний «Управление содержанием».

24. Иерархическая структура работ – характеристика процесса, матрица ответственности, этапы разработки ИСР.

25. Взаимосвязи операций проекта: способы описания, типы зависимостей операций в сетевом графике, опережения и задержки.

26. Оценка ресурсов и длительности операций, разработка расписания проекта: основные методы и результаты.

27. Управление стоимостью проекта: общая характеристика группы процессов, методы определения стоимости операций и проекта в целом.

28. Оценка ресурсов и длительности операций, разработка расписания проекта: основные методы и результаты.

29. Метод освоенного объема: характеристика метода, основные показатели, взаимосвязь показателей, используемых при применении метода освоенного объема.

30. Разработка бюджета проекта: общая характеристика процесса, порядок формирования бюджета, резервы, базовый план по стоимости, требования к финансированию

31. Управление качеством проекта: общая характеристика процессов, основные подходы к управлению качеством.

32. Характеристика основных методов управления контролем качества.

33. Планирование человеческих ресурсов: общая характеристика процесса, основные методы и технологии планирования, результаты планирования.

34. Набор и развитие команды проекта: основные характеристики процессов, применяемые методы и технологии.

35. Общая характеристика области знаний «Управление коммуникациями»: процессы, используемые методы, результаты.

36. Планирование управления рисками: характеристика процесса, используемые методы и полученные результаты.

37. Идентификация, качественный и количественный анализ рисков: основные методы анализа и результаты процессов.

38. Общая характеристика процессов управления поставками.

## **6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине по решению кафедры оформлен отдельным приложением к рабочей программе.

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **а) основная литература**

1. Лукманова И. Г. Управление проектами [Электронный учебник]: Учебное пособие/ Лукманова И. Г., 2013, Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ. – 172 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20044>

2. Ричард Ньютон Управление проектами от А до Я [Электронный ресурс]/ Ньютон Ричард. — Электрон. текстовые данные. — М.: Альпина Паблишер, 2016. — 180 с. — 978-5-9614-5379-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/41475.html>

3. Ким Хелдман Управление проектами. Быстрый старт [Электронный ресурс]/ Хелдман Ким. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2017. — 352 с. — 978-5-4488-0080-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63809.html>

4. Беликова И.П. Управление проектами [Электронный ресурс]: учебное пособие (краткий курс лекций)/ И.П. Беликова. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2014. — 80 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47372.html>

5. Управление проектами с использованием Microsoft Project [Электронный ресурс]/ Т.С. Васючкова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. — 147 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52169.html>

### **б) дополнительная литература**

1. Матюшка В. М. Управление проектами [Электронный учебник]: Учебное пособие/ Матюшка В. М., 2010, Российский университет дружбы народов. - 556 с. Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/11440>

2. Мазур И. И. Управление проектами: учеб. пособие/ И. И. Мазур, В. Д. Шапиро, Н. Г. Ольдерогге ; под ред. И. И. Мазура, 2006, Омега-Л. - 664 с.

### **Программное обеспечение**

1. ППП MS Office 2016
2. Текстовый редактор Блокнот
3. Браузеры IE, Google Chrome, Mozilla Firefox.

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО – ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Электронная информационно-образовательная среда АНО ВО "СЗТУ" (ЭИОС СЗТУ) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://edu.nwotu.ru/>
2. Электронная библиотека АНО ВО "СЗТУ" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://lib.nwotu.ru:8087/jirbis2/>
3. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>
4. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
5. Информационная системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки (ИС ЭКБСОН)[Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.vlibrary.ru/>

## **9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельную работу студента, консультации.

9.1. При изучении тем студентам необходимо повторить лекционный учебный материал, изучить рекомендованную литературу, а также учебный материал, находящийся в указанных информационных ресурсах. На завершающем этапе изучения каждого модуля необходимо, воспользовавшись предложенными материалами для практических заданий, размещенными в электронной информационной образовательной среде (ЭИОС), проверить качество усвоения учебного материала.

9.2. После изучения каждого модуля дисциплины необходимо ответить на вопросы контрольного теста по данному модулю с целью оценки знаний и получения баллов.

9.3. После изучения всех трех модулей приступить к выполнению контрольной работы, руководствуясь методическими рекомендациями (указаниями).

9.4. По завершению изучения учебной дисциплины в семестре студент обязан пройти промежуточную аттестацию. Вид промежуточной аттестации определяется рабочим учебным планом. Форма проведения промежуточной аттестации – компьютерное тестирование с использованием автоматизированной системы тестирования знаний студентов в ЭИОС.

9.5. К промежуточной аттестации допускаются студенты, выполнившие требования рабочего учебного плана и набравшие достаточное количество баллов за учебную работу в соответствии с балльно-рейтинговой системой.

### **9.6. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости, по личному заявлению, осуществляется на основе

адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

## **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии:

### **10.1. Internet – технологии:**

WWW(англ. WorldWideWeb – Всемирная Паутина) – технология работы в сети с гипертекстами;

FTP (англ. FileTransferProtocol – протокол передачи файлов) – технология передачи по сети файлов произвольного формата;

IRC (англ. InternetRelayChat – поочередный разговор в сети, чат) – технология ведения переговоров в реальном масштабе времени, дающая возможность разговаривать с другими людьми по сети в режиме прямого диалога;

ICQ (англ. I seekyou – я ищу тебя, можно записать тремя указанными буквами) – технология ведения переговоров один на один в синхронном режиме.

### **10.2. Дистанционное обучение с использованием ЭИОС на платформе Moodle.**

- Технология мультимедиа в режиме диалога.
- Технология неконтактного информационного взаимодействия (виртуальные кабинеты, лаборатории).
- Гипертекстовая технология (электронные учебники, справочники, словари, энциклопедии).

## **11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

При освоении учебной дисциплины используются материально-техническая база, оборудование, программное обеспечение и информационные ресурсы:

1. Библиотека.
2. Справочно-правовая система Консультант Плюс.
3. Электронная информационно-образовательная среда университета.
7. Локальная сеть с выходом в Интернет.



## 12. БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ

Вид учебной работы, за которую ставятся баллы	баллы
Участие в online занятиях	0 – 5
Тест по модулю 1 (тест 1, тест 2, тест 3)	0 – 15
Тест по модулю 2 (тест 4, тест 5, тест 6)	0 – 15
Тест по модулю 3 (тест 7, тест 8, тест 9)	0 – 15
Контрольная работа	0 – 20
<b>Итого за учебную работу</b>	<b>0 – 70</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>0 – 30</b>
<b>Всего</b>	<b>0 - 100</b>

Бонусы	баллы
- за активность	0 - 10
- за участие в ОЛИМПИАДЕ (в зависимости от занятого места)	0 - 50
- за участие в НИРС (в зависимости от работы)	0 - 50
- за оформление заявок на полезные модели (рац. предложения)	0 - 50

### Оценка по контрольной работе

Оценка	Количество баллов
отлично	18 – 20
хорошо	15 – 17
удовлетворительно	12 – 14
неудовлетворительно	менее 12

### Балльная шкала оценки

Оценка (экзамен)	Баллы
отлично	86 – 100
хорошо	69 – 85
удовлетворительно	51 – 68
неудовлетворительно	менее 51

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **1. Перечень формируемых компетенций общекультурные (ОК):**

<i>Код компетенции</i>	<i>Наименование и (или) описание компетенции</i>
<b>ОК-3</b>	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

#### *Общепрофессиональные (ОПК)*

<i>Код компетенции</i>	<i>Наименование и (или) описание компетенции</i>
<b>ОПК-2</b>	способностью находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

#### *профессиональные (ПК)*

<i>Код компетенции</i>	<i>Наименование и (или) описание компетенции</i>
<b>ПК-6</b>	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
<b>ПК-10</b>	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
<b>ПК-13</b>	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации
<b>ПК-15</b>	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
<b>ПК-16</b>	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов

## 2. Паспорт фонда оценочных средств промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые модули (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Модуль 1. Введение в дисциплину «Управление проектами»	ОК-3, ОПК-2, ПК-6, ПК-10, ПК-13, ПК-15, ПК-16	контрольный тест 1; контрольный тест 2; контрольный тест 3
2	Модуль 2. Структуры и процессы проекта	ОК-3, ОПК-2, ПК-6, ПК-10, ПК-13, ПК-15, ПК-16	контрольный тест 4; контрольный тест 5; контрольный тест 6
3	Модуль 3. Области знаний проекта	ОК-3, ОПК-2, ПК-6, ПК-10, ПК-13, ПК-15, ПК-16	контрольный тест 7; контрольный тест 8; контрольный тест 9
4	Модули 1 - 3	ОК-3, ОПК-2, ПК-6, ПК-10, ПК-13, ПК-15, ПК-16	Контрольная работа; итоговый контрольный тест

## 3. Показатели и критерии оценивания компетенций по этапам формирования

Этапы освоения компетенции	Показатели достижения заданного уровня освоения компетенций	Критерии оценивания результатов обучения				
		1	2	3	4	5
Первый этап	Знать: (ОК-3, ОПК-2, ПК-6, ПК-10, ПК-13, ПК-15, ПК-16) условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений, организационно-управленческие решения, социальной значимости своей будущей профессии, методы управления проектами	Не знает	Знает только общие понятия об условиях и последствиях принимаемых организационно-управленческих решений	Частично знает условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений, некоторые организационно-управленческие решения, избранные методы управления проектами	Знает условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений, основные организационно-управленческие решения, социальную значимость своей будущей профессии, основные методы управления проектами	Знает условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений, организационно-управленческие решения, социальную значимость своей будущей профессии, методы управления проектами
Второй этап	Уметь: (ОК-3, ОПК-2, ПК-6, ПК-10, ПК-13, ПК-15, ПК-16) оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений, находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них	Не умеет	Ошибается при оценке условий и последствий принимаемых организационно-управленческих решений, не находит организационно-	Ошибается при оценке условий и последствий принимаемых организационно-управленческих решений, находит некоторые организацио-	Умеет оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений, находить основные организационно-управленческ	Умеет оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений, находить организационно-управленческие решения и

Этапы освоения компетенции	Показатели достижения заданного уровня освоения компетенций	Критерии оценивания результатов обучения				
		1	2	3	4	5
	ответственность		управленческие решения	нно-управленческие решения	ие решения	готов нести за них ответственность
Третий этап	Владеть (ОК-3, ОПК-2, ПК-6, ПК-10, ПК-13, ПК-15, ПК-16) навыками высокой мотивации выполнению профессиональной деятельности, методами управления проектами и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения	Не владеет	Частично владеет только готовностью к реализации проектов с использованием современного программного обеспечения	Частично владеет методами управления проектами и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения	Владеет навыками мотивации к выполнению профессиональной деятельности, некоторыми методами управления проектами и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения	Владеет навыками высокой мотивации выполнению профессиональной деятельности, методами управления проектами и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения

#### 4. Шкалы оценивания (БРС)

Вид учебной работы, за которую ставятся баллы	баллы
Участие в online занятиях	0 – 5
Тест по модулю 1 (тест 1, тест 2, тест 3)	0 – 15
Тест по модулю 2 (тест 4, тест 5, тест 6)	0 – 15
Тест по модулю 3 (тест 7, тест 8, тест 9)	0 – 15
Контрольная работа	0 – 20
<b>Итого за учебную работу</b>	<b>0 – 70</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>0 – 30</b>
<b>Всего</b>	<b>0 - 100</b>

#### Балльная шкала оценки

Оценка (экзамен)	Баллы
отлично	86 – 100
хорошо	69 – 85
удовлетворительно	51 – 68
неудовлетворительно	менее 51

**5. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций при изучении учебной дисциплины в процессе освоения образовательной программы**

**5.1. Типовой вариант задания на контрольную работу**

0. Управление работами на стадии завершения проекта.
1. Современная концепция управления проектами.
2. Разработка концепции проекта.
3. Управление работами на начальной (прединвестиционной) фазе проекта.
4. Анализ организационных структур управления проектами.
5. Маркетинг проекта.
6. Разработка бизнес-плана проекта.
7. Управление разработкой проектной документации.
8. Организация экспертизы проекта.
9. Организация торгов и контрактов.
10. Оценка эффективности инвестиционных проектов.

**5.2. Типовой тест**

1. Что представляет собой управление проектом?
  - A. процесс руководства формированием и развитием команды проекта на всех фазах его жизненного цикла
  - B. процесс руководства людскими и материальными ресурсами на протяжении жизненного цикла проекта на основе применения современных методов, средств и технологий для достижения определенных в проекте результатов
  - C. обоснование, планирование, мониторинг, контроль и регулирование выполнения проектных работ
2. Когда управление проектом является необходимым?
  - A. в условиях отсутствия требований к качеству проектных работ, промежуточных и конечных результатов
  - B. в условиях свободной конкуренции на рынке продукции, являющейся будущим результатом проекта
  - C. в условиях инфляции и возрастания стоимости
  - D. в условиях дефицита и ограниченности средств и ресурсов
3. Чем определяется предметная область проекта?
  - A. рынком продукции – будущих результатов проекта
  - B. составом проектных работ
  - C. целям и результатами проекта
  - D. целями, результатами проекта и составом проектных работ
4. Какое из нижеперечисленных «вознаграждений» за успешно реализованный проект получит заказчик?
  - A. плату за выполненные работы или оказанные услуги
  - B. налоги со всех участников проекта, а также удовлетворение общественных, социальных и экологических нужд
  - C. предусмотренное контрактом вознаграждение за успешное завершение проекта или его части
  - D. реализованный проект и доходы от его использования

5. Что такое управление риском проекта?

- A. определение последовательности и продолжительности работ, разработка календарного плана и контроль его выполнения
- B. планирование контрактов и поставок, подготовка предложений и запросов, выбор контрактов, администрирование и закрытие контрактов
- C. прогнозирование и предупреждение возникновения рискованных ситуаций, принятие мер по снижению риска, распределение возможного ущерба от риска между участниками проекта
- D. сбор, передача, сортировка, отображение и интерпретация информации для всех участников проекта

6. Какие методы используются для моделирования проекта, его временного и ресурсного анализа, распределения ресурсов и мониторинга проекта?

- A. методы планирования затрат
- B. методы сетевого планирования и управления
- C. методы управления качеством
- D. методы управления изменениями

7. Определение последовательности и продолжительности работ, разработка календарного плана и контроль его выполнения – это...

- A. управление стоимостью
- B. управление предметной областью проекта
- C. управление временем в проекте

#### **6. Методические указания по организации процесса тестирования**

6.1. Итоговый контрольный тест доступен студенту только во время тестирования, согласно расписания занятий или в установленное проректором по УМР время.

6.2. Студент информируется о результатах текущей успеваемости.

6.3. Студент получает информацию о текущей успеваемости, начислении бонусных баллов и допуске к процедуре итогового тестирования от преподавателя или в ЭИОС.

6.4. Производится идентификация личности студента.

6.5. Студентам, допущенным к промежуточной аттестации, открывается итоговый контрольный тест.

6.6. Тест закрывается студентом лично по завершении тестирования или автоматически по истечении времени тестирования.