

Приложение 4
к приказу от 2 октября 2017 г.
№ 43-УМ

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Северо-Западный открытый технический университет»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНО ВО «СЗТУ»



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРИМЕНЕНИИ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ,
ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ**

Рассмотрено и одобрено
решением Ученого совета
от 28 сентября 2017 г.
протокол № 7

Санкт-Петербург, 2017

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Назначение и область применения настоящего Положения

Настоящее Положение определяет условия электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в автономной некоммерческой организации высшего образования «Северо-Западный открытый технический университет» (далее – Университет, АНО ВО «СЗТУ») в учебном процессе, регулирует отношения участников образовательного процесса, устанавливает их права и обязанности.

Университет доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Университета.

Положение регулирует следующие вопросы:

- организацию учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование инфраструктуры, обеспечивающей функционирование электронной информационно-обучающей системы;
- кадровое обеспечение учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- поддержку обучающихся и педагогического персонала при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- мотивацию сотрудников при организации учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- мониторинг учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Настоящее Положение согласовывается, изменяется и дополняется в соответствии с изменениями действующего законодательства РФ, нормативными актами Министерства образования и науки РФ и локальными актами университета.

Применение настоящего Положения обязательно для всех структурных подразделений университета, реализующих учебный процесс по образовательным программам любых уровней с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2 Термины, определения, сокращения и обозначения:

- 1) **БРС** – балльно-рейтинговая система оценки учебных достижений;
- 2) **ДОТ** – дистанционные образовательные технологии;
- 3) **ОПОП** – основная образовательная программа;
- 4) **Университет** – Автономная некоммерческая организация высшего

образования «Северо-Западный открытый технический университет»;

- 5) **ФГОС** – федеральные государственные образовательные стандарты;
- 6) **ЭИОС** – электронная информационно-образовательная среда;
- 7) **ЭО** – электронное обучение;
- 8) **ЭОР** – электронный образовательный ресурс;
- 9) **ЭУМК** – электронный учебно-методический комплекс.

Термины и определения

1.2.1 Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников, учебно-вспомогательного, административно-хозяйственного персонала, а также обучающихся между собой.

1.2.2 Модуль – целостная дидактическая единица учебного материала, представляющая собой законченный элемент содержания обучения и гарантирующая достижение определенных результатов обучения (заданного уровня компетентности).

1.2.3 Разработчик ЭУМК – кафедра, сотрудник(и) которой в рамках плана работы подразделения формируют электронный учебно-методический комплекс в ЭИОС.

1.2.4 Куратор – лицо, выполняющее индивидуальное сопровождение обучения при электронном обучении путем личного контакта с обучаемым на протяжении длительного периода времени.

1.2.5 Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) – программно-техническая система, включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ независимо от их места нахождения. ЭИОС (СДО) обладает едиными правилами и алгоритмами (типовым набором сервисных функций, документированием хода учебного процесса, каталогизацией информационных ресурсов среды) и обеспечивает:

- управление пользователями всех категорий;
- хранение, обновление и систематизацию учебно-методических ресурсов;
- организацию и информационную поддержку учебного процесса с применением ДОТ;
- взаимодействие участников учебного процесса с применением ДОТ;
- мониторинг хода дистанционного обучения.

В качестве ЭИОС в университете принимается интегрированная система поддержки учебного процесса, управление и координирование которой осуществляет Управление информационно-технологического обеспечения учебного процесса (ОИТ).

1.2.6 Электронное обучение (ЭО) – организация образовательной

деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации ОПОП информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников, учебно-вспомогательного, административно-хозяйственного персонала, а также обучающихся между собой.

1.2.7 Электронные образовательные ресурсы (ЭОР) – это учебно-методические материалы, содержащие систему обязательных для усвоения обучающимся базовых знаний по дисциплине и удовлетворяющие требованиям ФГОС и соответствующих учебных планов, и являющиеся составляющими электронных учебно-методических комплексов, размещенных в ЭИОС.

1.2.8 Основная профессиональная образовательная программ (ОПОП) - согласно Федеральному закону № 273 от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.2.9 Электронный учебно-методический комплекс (ЭУМК) – структурированная совокупность электронной учебно-методической документации, электронных образовательных ресурсов, средств обучения и контроля знаний, содержащих взаимосвязанный контент и предназначенный для совместного применения в целях эффективного изучения обучающимися учебных дисциплин и их компонентов.

ЭУМК должен обеспечивать:

– организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию), тренинг путем предоставления обучающемуся необходимых (основных) учебных материалов, специально разработанных (методически и дидактически проработанных) для реализации дистанционного обучения;

– методическое сопровождение дистанционного обучения;

– дополнительную информационную поддержку дистанционного обучения (дополнительные учебные и информационно-справочные и организационные материалы).

1.3 Нормативные документы

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 года № 301 «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программа магистратуры»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 г. № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ" ;
- ГОСТ Р 55751 – 2013 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные учебно-методические комплексы. Требования и характеристики».
- ГОСТ Р 52653–2006. «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Термины и определения».

1.4 Цель, задачи, возможности и принципы применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе

1.4.1 Целью применения ЭО и ДОТ в учебном процессе является повышение качества, доступности, востребованности образовательных услуг.

1.4.2 Задачи Университета, решаемые путем внедрения ЭО и ДОТ:

- поддержка развития экономики городов региона за счет предоставления возможности освоения образовательных программ без выезда в вуз для молодежи и работающего населения;
- повышение конкурентоспособности образовательных программ за счет совершенствования содержания, обеспечения его вариативности и построения индивидуальных траекторий обучения;
- расширение географии предоставления образовательных услуг, в том числе выход на рынки ближнего и дальнего зарубежья;
- повышение узнаваемости бренда Университета на региональном и международном рынке образовательных услуг;
- вовлечение новых кадров в реализацию образовательных программ Университета, в том числе молодежи, иностранных преподавателей;
- повышение качества обучения за счет обеспечения прозрачности процедур оценки результатов обучения и внедрения активных методов обучения; перевод в электронную форму и сохранение в Университете опыта и интеллектуального капитала старшего поколения преподавателей.

1.4.3 Для решения обозначенных задач должны быть использованы следующие возможности ЭО и ДОТ:

- обеспечение возможности освоения образовательных программ в полном объеме или в большей части программы независимо от места нахождения обучающегося;
- обеспечение функционирования электронной информационно-образовательной среды и условий для реализации независимой оценки результатов обучения, совместной деятельности обучающихся, в том числе в ресурсных центрах доступа;
- развитие взаимодействия с вузами, в том числе зарубежными, по организации сетевой формы реализации образовательных программ с применением электронного обучения (виртуальная академическая мобильность)

для расширения возможностей в части выбора электронных курсов для освоения обучающимися;

- обеспечение возможности привлечения преподавателей для дистанционной работы, в том числе иностранных;
- реализация индивидуальных графиков освоения ОПОП, индивидуальных траекторий, учитывающих индивидуальные потребности и имеющиеся результаты обучения обучающихся;
- реализация массовых открытых образовательных электронных ресурсов, в том числе публикуемых на открытых площадках;
- обеспечение системы мотивации преподавателей на создание и поддержку электронных ресурсов.

1.4.4 Применение ЭО, ДОТ в КГУ базируется на следующих принципах:

- расширение применения ЭО, ДОТ при реализации ОПОП является одной из приоритетных задач модернизации образовательного процесса в Университете;
- внедрение ЭО, ДОТ осуществляется в условиях регулярного анализа результатов обучения и постоянного совершенствования применяемых образовательных технологий и ресурсной базы;
- применение ЭО, ДОТ при реализации ОПОП закреплено в Уставе университета;
- выбор информационных технологий, телекоммуникационных технологий, технологических средств, поставщиков услуг сопровождения разработки ресурсов для реализации образовательного процесса с применением ЭО, ДОТ осуществляется подразделениями, организующими учебный процесс, с учетом требований Положения, нормативной базы Университета и федеральных нормативных актов;
- функционирование и предоставление информационных сервисов обеспечивает Университет в необходимом и достаточном объеме для формирования подразделениями, организующими учебный процесс, ЭИОС в соответствии с требованиями законодательства РФ, нормативных актов университета.

2 ТРЕБОВАНИЯ К ВНЕДРЕНИЮ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

2.1 Условия, необходимые для реализации учебного процесса на основе ЭО и ДОТ

ЭО и ДОТ реализуются посредством ЭИОС при условии соответствующего учебно-методического, кадрового и технического обеспечения учебного процесса.

2.2 Виды и формы реализации ОПОП с использованием ЭО и ДОТ

В университете на основе ЭО и ДОТ реализуются следующие образовательные ОПОП:

ОПОП ВО – программы бакалавриата;

ОПОП ВО – программы магистратуры.

В университете реализуются ОПОП с применением ЭО, ДОТ в предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» формах получения образования и формах обучения, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся.

2.3 Участники учебного процесса, реализуемого на основе ЭО и ДОТ

Отдел информационных технологий (ОИТ) - является основной организационной структурой, координирующей использование дистанционных образовательных технологий в КГУ.

В реализации обучения с использованием ЭО или ДОТ наряду с ОИТ участвуют кафедры университета, учебно-методический отдел, отдел кураторов.

2.4 Инфраструктура, обеспечивающая функционирование электронной информационно-обучающей системы

Основной задачей формирования инфраструктуры является обеспечение непрерывного надежного доступа в ЭИОС обучающихся, преподавателей и учебно-вспомогательного персонала.

Доступ в ЭИОС должен обеспечиваться непрерывно (в круглосуточном режиме с коэффициентом доступности всех компонентов среды не ниже 99,5%) и из любой точки подключения к сети Интернет с заданными характеристиками канала связи.

В случае применения ЭО, ДОТ обучающимся по их требованию должны быть предоставлены рабочие места для самостоятельной работы с ЭИОС и специальным программным обеспечением, по возможности территориально расположенные в месте пребывания/работы обучающегося (если иное не было оговорено при их зачислении).

Доступ ко всем сервисам ЭИОС должен быть персонализированным (под единой учетной записью) и иметь единую точку входа (при наличии электронного курса все ссылки должны быть размещены в нем).

Должен быть регламентирован и действовать комплекс мер по обеспечению мероприятий по защите информации о персональных данных, обеспечению надежности и сохранности данных информационных сервисов ЭИОС, в том числе обеспечению восстановления информации за период не менее 2 месяца.

Канал доступа к информационным сервисам ЭИОС и программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий функционирование ЭИОС, должны обеспечивать одновременную работу не менее 20% обучающихся.

Занятия, предполагающие применение ДОТ, проводятся с использованием аудиторий, обеспечивающих полноценную работу применяемых телекоммуникационных технологий, и информационных сервисов, обеспечивающих опосредованное (через сеть Интернет) двустороннее взаимодействие преподавателя и обучающихся.

Все аудитории, задействованные в учебном процессе, основанном на применении ЭО, ДОТ, должны обеспечивать беспрепятственную работу в

ЭИОС, в том числе использование ЭОР, а также их формирование/обновление в процессе занятия (например, видеозапись занятия, электронный конспект). Обучающимся должен предоставляться доступ в ЭИОС через беспроводную сеть с мобильных устройств для обеспечения активной обратной связи.

Самостоятельная работа обучающихся должна обеспечиваться необходимыми для освоения ОПОП или ее модуля программными продуктами и специализированным оборудованием путем предоставления рабочих мест в объеме часов, достаточном для достижения запланированных результатов обучения, либо путем распространения на законных основаниях дистрибутивов программного обеспечения с правом установки на персональных устройствах, либо путем предоставления возможности удаленной работы с виртуальными рабочими местами.

Для обучающихся, проживающих в других городах, организуются рабочие места с доступом в ЭИОС для самостоятельной и коллективной работы, а также для прохождения контрольных мероприятий в ресурсных центрах использования ДОТ.

Работа ресурсных центров использования ДОТ организуется на базе сети территориальных подразделений Университета, а также с привлечением сети партнерских организаций, с которыми подписывается соответствующий договор.

При проведении мероприятий промежуточной аттестации, а также частично мероприятий текущего контроля должен обеспечиваться контроль условий проведения мероприятий и постоянная идентификация личности соответствующими техническими средствами и/или сотрудниками подразделений университета.

2.5 Учебно-методическое обеспечение

2.5.1 Основу учебно-методического обеспечения учебного процесса с применением ДОТ составляют учебно-методические материалы в составе ЭУМК, размещенные в системе ЭИОС, разработанные в соответствии с ФГОС и соответствующими учебными планами ОПОП.

Требования к ЭУМК установлены Положением об электронном учебно-методическом комплексе.

2.5.2 Электронная копия ЭУМК, используемого в учебном процессе, в обязательном порядке хранится на кафедре, в учебно-методическом отделе и в библиотеке университета.

2.5.3 ЭУМК обновляется по мере необходимости, но не реже, чем каждые четыре года.

2.5.4 Все ЭУМК, используемые в учебном процессе с применением ЭО или ДОТ, проходят обязательную экспертизу в установленном порядке

2.6 Кадровое обеспечение

2.6.1 Кадровое обеспечение образовательного процесса, реализуемого с применением ЭО, ДОТ, формируется университетом, совместно с руководителем ОПОП.

2.6.2 При выборе кадрового состава предъявляются требования к уровню компетенций в соответствии с применяемыми образовательными технологиями и используемыми информационными сервисами. Необходимый уровень компетенций может быть подтвержден наличием свидетельств о повышении квалификации по применению ЭО, ДОТ, наличием опыта по участию в реализации ОПОП с применением ЭО, ДОТ.

2.6.3 Обучение с применением ЭО, ДОТ предполагает перед началом каждого нового периода реализации ОПОП производить выбор преподавателей для реализации обучения. Предпочтение отдается преподавателям, имеющим авторский курс по соответствующему модулю/дисциплине, с учетом опыта реализации обучения в прошлых периодах.

2.6.4 Учебный процесс с использованием ЭО, ДОТ обеспечивают:

- профессорско-преподавательский состав;
- инженерно-технический персонал;
- учебно-вспомогательный персонал.

2.6.5 Профессорско-преподавательский состав осуществляет занятия с обучающимися, текущую и промежуточную аттестацию с применением ДОТ, включая обучение с использованием современных информационных и телекоммуникационных систем, методическое, технологическое и организационное обеспечение учебного процесса.

2.6.6 Назначение кураторов для сопровождения ОПОП или ее части осуществляется начальником отдела кураторов с учетом его компетенций в области изучаемых модулей/дисциплин, а также возможности его работы со обучающимися в центрах доступа.

2.6.7 Куратор самостоятельно определяет виды взаимодействия (непосредственное, опосредованное с использованием телефона, ЭИОС, или других средств телекоммуникаций), объем консультаций, оказываемых каждому обучаемому или группам обучаемых, график проведения консультаций и согласует с подразделением, ответственным за организацию учебного процесса с применением ЭО и ДОТ по данному направлению подготовки.

2.6.8 Инженерно-технический персонал поддерживает работу компьютерной техники, средств связи и других технических средств обучения.

2.6.9 Учебно-вспомогательный персонал обеспечивает поддержку учебного процесса с применением ЭО и ДОТ.

2.6.10 Профессорско-преподавательский состав проходит повышение квалификации в ОИТ для обеспечения использования ДОТ.

2.7 Техническое обеспечение

Учебный процесс с использованием ДОТ должен быть обеспечен следующими техническими средствами:

- лицензионное клиентское программное обеспечение для доступа к локальным и/или удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами обучающихся;
- телекоммуникационный канал с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к

учебно-методическим ресурсам.

3 ТРЕБОВАНИЯ К ПРОЦЕССУ РЕАЛИЗАЦИИ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

3.1 Регламентация дистанционного учебного процесса

3.1.1 Учебный процесс на основе ЭО, ДОТ в КГУ наряду с документами, указанными в п. 1.3 настоящего Положения, регламентируется внутренними приказами и инструкциями. Решение о применении ЭО или ДОТ в образовательном процессе по программам, указанным в п. 2.2, принимается ректором на основании представления заведующего выпускающей кафедрой, ответственной за реализацию конкретной ОПОП.

3.1.2 Кафедры, ответственные за реализацию конкретной ОПОП, самостоятельно определяют соотношение объемов занятий с использованием ЭО, ДОТ и без них.

3.2 Организация учебного процесса на основе ЭО, ДОТ

3.2.1 Кафедра, ответственная за реализацию конкретной ОПОП определяет список дисциплин (модулей) для изучения с применением ЭО или ДОТ и согласует его с кафедрами, участвующими в учебном процессе.

3.2.2 Кафедра, участвующая в учебном процессе с применением ЭО или ДОТ, назначает преподавателя и предоставляет в ОИТ аттестованный в установленном порядке ЭУМК для размещения в ЭИОС.

3.2.4 ОИТ регистрирует участников учебного процесса (обучающихся, преподавателей) в ЭИОС и передает пользователям пароли доступа.

3.3 Особенности учебного процесса с применением электронного обучения

Внедрение ЭО предполагает обязательное использование ЭИОС, обеспечивающей освоение ОПОП или отдельных модулей ОПОП с использованием ЭУМК, разработанных для каждого модуля или дисциплины ОП. ЭИОС должна обеспечивать доступ к ЭУМК, сохранять все достижения обучающихся (созданные ими в процессе обучения электронные ресурсы, рецензии на эти материалы, полученные оценки), предоставлять возможности для взаимодействия всех участников образовательного процесса.

Внедрение ЭО может осуществляться с целью обеспечения самостоятельной работы обучающихся в объеме, предусмотренном существующим рабочим планом, либо с целью сокращения или полного исключения аудиторной работы с сохранением общей трудоемкости модуля/программы. Сокращение часов аудиторной работы компенсируется пропорциональным увеличением объемов самостоятельной работы, обеспеченной электронным учебно-методическим комплексом (ЭУМК).

Обязательным условием внедрения ЭО является формирование системы контрольных мероприятий в каждом ЭУМК. Рекомендуемое количество контрольных точек определяется системой балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся по дисциплине в рамках рабочей программы дисциплины.

Контрольные точки могут использоваться в качестве элементов БРС и участвовать в формировании итоговой оценки по модулю/дисциплине.

ЭО предполагает участие преподавателя в процессе обучения в части создания, модернизации и мониторинга использования ЭУМК. В случае применения исключительно ЭО без сохранения аудиторной нагрузки в рамках модуля/дисциплины преподаватель может не принимать участия в обучении студентов(обучающихся), осваивающих дисциплину (модуль). В этом случае обучающимся должна оказываться кураторская поддержка.

Кураторская поддержка реализуется путем непосредственного или опосредованного (через сеть Интернет) регулярного контакта куратора с обучающимся, проведения индивидуальных консультаций, мониторинга образовательных достижений обучающегося.

3.4 Особенности учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий

3.4.1 Внедрение ДОТ предусматривает применение ЭИОС для проведения лекций, практических занятий и других видов занятий путем опосредованного контакта преподавателя и обучающихся, а также проверки домашних и контрольных работ, курсовых работ и проектов, проведения консультаций, зачетов и экзаменов.

3.4.2 Применение ДОТ предполагает сохранение объемов аудиторной работы с частичной или полной заменой непосредственного контакта с преподавателем и/или с лабораторной ресурсной базой на опосредованное взаимодействие через сеть Интернет. Применение ДОТ может сочетаться с проведением аудиторных занятий в реальных аудиториях.

3.4.3 В случае применения ДОТ рекомендуется создание ЭУМК, содержащего план изучения модуля/дисциплины с перечнем контрольных мероприятий, проводимых с использованием ДОТ, инструкцию по сдаче контрольных мероприятий и участию в занятиях с использованием сервисов ЭИОС, а также комплект ЭОР, обеспечивающих работу по всем предусмотренным рабочей программой контрольным мероприятиям и занятиям.

3.4.4 Обучение по всем видам образовательных программ, указанных в п. 2.2 настоящего Положения, основывается на полностью дистанционных занятиях при электронном обучении или сочетании аудиторных и дистанционных занятий при использовании дистанционных образовательных технологий, а также самостоятельной работе обучающихся с материалами ЭУМК и иной учебной, научной и методической литературой, регулируемой графиками учебного процесса, расписаниями и индивидуальными планами подготовки.

3.5 Виды и формы учебной работы с использованием ЭО или ДОТ

Основными видами учебной работы с использованием ЭО или ДОТ являются:

– самостоятельная работа обучающихся, включающая работу (offline и online) с содержимым ЭУМК, в том числе с сетевыми или автономными мультимедийными электронными учебниками и практикумами, выполнение

индивидуальных домашних заданий, курсовых проектов, курсовых работ.

- лекция (offline и online), в том числе лекция в сетевом классе в режиме потокового видео;
- практическое и лабораторное занятие (offline и online), в том числе компьютерный или виртуальный лабораторный практикум;
- семинарские занятия с использованием (online);
- консультация индивидуальная и групповая (offline и online);
- контроль знаний (тестирование) (offline и online);

3.5.1 Прием лабораторных работ, выполненных с помощью виртуальных лабораторных практикумов или с помощью другого программного обеспечения, проверка контрольных работ, руководство курсовым и дипломным проектированием, консультирование по изучаемым дисциплинам, осуществляются посредством ЭИОС, либо традиционным образом при личном контакте преподавателя и обучающихся.

3.5.2 Выбор формы оформления контрольных работ, курсовых работ и проектов (электронный или бумажный вариант) осуществляется преподавателем с учетом специфики курса и доводится до сведения обучающихся перед началом изучения дисциплины. Выполненные контрольные задания или оформляются в отдельном файле, размещаются в ЭИОС.

3.5.3 Информирование обучающихся о результатах проверок контрольных заданий может осуществляться следующим способом:

- через ЭИОС, как исключение – через электронную почту;
- на консультациях, проводимых по графику учебного процесса по дистанционной технологии, на которых обучающиеся могут выяснить все результаты.

3.5.4 Проведение текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (экзамен, зачет и защита курсового проекта или работы,) может проводиться дистанционно с использованием тестовых подсистем ЭИОС при условии применения технологий, обеспечивающих идентификацию личности, или традиционными методами (очно).

3.9 Сопровождение учебного процесса на основе дистанционных технологий

3.9.1. Реализация образовательных программ, модулей и отдельных дисциплин с использованием сетевых ДОТ осуществляется исключительно через ОИТ в системе поддержки учебного процесса ЭИОС.

3.9.2. Учебный процесс на основе ДОТ осуществляется кафедрами при поддержке ОИТ, который организует техническое и методическое сопровождение.

3.9.3 Техническое сопровождение включает администрирование ЭИОС (поддержку электронных оболочек, форума, чата, сетевых телеконференций, регистрацию пользователей, резервное копирование данных) и обновление программного обеспечения для реализации обучения с применением ДОТ.

3.9.4 Методическое сопровождение включает консультирование преподавателей по разработке и управлению ЭОР и обучающихся по вопросам дистанционного обучения, а также подготовку необходимых методических

пособий, рекомендаций по вопросам управления ЭИОС.

4 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭО И ДОТ

4.1 Права и обязанности ОИТ

4.1.1 ОИТ имеет право координировать учебный процесс с применением ЭО, ДОТ в ЭИОС.

4.1.2 При организации учебного процесса с применением ЭО, ДОТ в ЭИОС ОИТ обязано:

- управлять ЭИОС КГУ «KESS»;
- оказывать методическую и техническую помощь кафедрам в создании ЭУМР;
- участвовать в рецензировании и экспертизе ЭУМР, используемых при дистанционном обучении;
- обеспечивать взаимодействие участников учебного процесса на основе ДОТ;
- осуществлять деловое взаимодействие с учебно-методическими администраторами кафедр по ДОТ;
- обеспечивать техническую и организационную поддержку сетевого тестирования в ЭИОС;
- планировать и реализовывать организационно-технические мероприятия с целью обеспечения защиты сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, при обеспечении реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в вузе.

4.2. Права и обязанности кафедры

4.2.1 Кафедра имеет право использовать ЭО, ДОТ в учебном процессе.

4.2.2 Кафедра, использующая ЭО или ДОТ в учебном процессе, обязана:

- составить учебные планы (групповые и индивидуальные), учитывающие особенности ЭО, ДОТ (выпускающая кафедра), не противоречащие ФГОС ВО и иным нормативным требованиям;
- создать ЭУМК с необходимыми методическими материалами в электронном виде и провести их аттестацию в установленном порядке;
- определить список дисциплин (модулей) для изучения с применением ЭО или ДОТ, и согласовать его с кафедрами, участвующими в учебном процессе;
- выполнить учебную нагрузку с использованием ЭО или ДОТ;
 - обеспечить учебно-методическое администрирование образовательной программы, реализуемой с применением ЭО или ДОТ, для чего назначить учебно-методического администратора. В обязанности учебно-методического администратора входит решение оперативных вопросов, связанных с методическим обеспечением ЭИОС.

5 Управление образовательным процессом с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

5.1 Поддержка обучающихся и педагогического персонала при реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ

5.1.1 Поддержка обучающихся обеспечивает снятие технических, психологических, организационных барьеров, препятствующих эффективному освоению ОП с применением ЭО, ДОТ.

5.1.2 Ответственность за реализацию поддержки обучающихся и преподавателей на всех этапах лежит на кафедре.

5.1.3 ОИТ на этапе разработки и модернизации преподавателям в форме консультации преимущественно при непосредственном контакте оказывается методическая и техническая поддержка в проектировании ЭОР, ЭУМК, технической подготовке входящих в него ресурсов, размещении ЭУМК в ЭИОС и проверке его работоспособности.

5.1.4 Приоритетом развития образовательного процесса с применением ЭО или ДОТ является постоянный рост компетенций педагогических работников в области информационных и образовательных технологий, повышение доли их самостоятельности в выборе и использовании технологий, обеспечение независимости от технических специалистов.

5.2 Система мотивации сотрудников при реализации учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

5.2.1 Система мотивации сотрудников при реализации учебного процесса с применением ЭО, ДОТ должна учитывать:

- особенности процесса обучения, в частности индивидуализацию обучения, высокую относительную долю трудоемкости работ, связанных с созданием и обновлением ЭОР;
- широкие возможности по вовлечению новых кадров в процесс обучения, в том числе молодых кадров и иностранных преподавателей;
- психологические барьеры сотрудников к применению новых технологий.

5.2.2 Система мотивации должна включать в себя следующие составляющие:

- признание выдающегося опыта при отборе кадров для реализации учебного процесса с применением ЭО, ДОТ;
- предоставление финансовой поддержки при разработке новых ЭУМК.

5.2.3 Приоритетом в развитии ЭО, ДОТ должна быть заинтересованность сотрудников в долгосрочном участии в реализации учебного процесса с применением ЭО, ДОТ, базирующаяся на комфортности режима работы.

5.2.4 Системы отбора кадров для реализации учебного процесса и для участия в разработке новых ЭУМК, система признания выдающегося опыта должны базироваться на мониторинге учебного процесса с применением ЭО, ДОТ и учитывать стремление сотрудников к самосовершенствованию в области применения ДОТ.

5.2.5 Система признания выдающегося опыта должна включать в себя общественное признание, финансовое стимулирование и быть ориентирована на

обмен опытом и формирование базы лучших практик.

5.2.6 В основе системы мотивации преподавателей при организации учебного процесса с применением ЭО, ДОТ должны лежать:

- финансовая поддержка создания и обновления ЭУМК;
- система выплат авторам ЭУМК за его использование;
- конкурентный выбор ЭУМК для освоения со стороны обучающихся и подразделения, организующего обучение.

5.2.7 Система мотивации кураторов должна учитывать особенности организации его работы – относительную свободу в определении видов и форм взаимодействия с обучающимися и четко поставленную цель взаимодействия, выраженную в достижении результатов обучения каждым обучающимся в запланированные сроки.

5.3 Мониторинг и совершенствование учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

5.3.1 Целью мониторинга уровня развития ЭО, ДОТ является выявление приоритетных направлений развития на следующий период, заимствование лучших практик между подразделениями университета и между университетами.

5.3.2 Мониторинг проводится на уровне Университета и на уровне факультетов и кафедр, организующих обучение. Мониторинг проводится ежегодно после окончания учебного года.

5.3.3 Мониторинг охватывает следующие области:

- стратегия и управление в области развития ЭО, ДОТ;
- информационно-техническое обеспечение;
- учебно-методическое обеспечение;
- электронная информационно-образовательная среда;
- поддержка обучающихся и педагогического персонала;
- количественные показатели внедрения ЭО, ДОТ.

5.3.4 Функции мониторинга в организации учебного процесса с применением ЭО, ДОТ:

- цикличное (по окончанию периода обучения) и оперативное улучшение процесса обучения, недопущение снижения качества образования;
- оценка влияния внедрения образовательных технологий на результаты обучения;
- реализация систем мотивации сотрудников при организации учебного процесса с применением ЭО, ДОТ;
- установка целевых ориентиров развития электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, отслеживание темпов развития, выявление лидеров.

5.3.5 Мониторинг выполняется ОИТ.

5.3.6 Мониторинг учебного процесса, реализуемого с применением ЭО, ДОТ, охватывает:

- фиксацию факта применения ЭО и (или) ДОТ при обучении по конкретным модулям/дисциплинам;

- учебные достижения обучающихся;
- активность обучающихся в ЭИОС;
- активность преподавателей и кураторов в ЭИОС;
- обратную связь от обучающихся.

5.3.7 Фиксация факта применения ЭО и (или) ДОТ при обучении по конкретным модулям/дисциплинам производится по модулю/дисциплине, которые допущены использованию в учебном процессе.

5.3.8 В конце учебного года кафедра, ответственная за реализацию конкретной ОПОП с применением ЭО, ДОТ, обязана проводить анализ данных об образовательных достижениях, прохождении контрольных точек, отставании от запланированного графика их сдачи. В случае значительного отставания обучающихся от запланированного графика должны приниматься меры по анализу и стимулированию активности кураторов в работе с отстающими обучающимися. Одновременно с анализом отставаний от графика проводится анализ качества реализации ЭО или ДОТ на основе экспертной проверки достижений обучающихся и обратной связи от них.

5.3.9 По результатам анализа составляется оценка эффективности ЭОР, результаты оценки предоставляются преподавателям для оперативной и циклической модернизации ЭУМК.

5.3.10 Оперативная доработка должна включать устранение ошибок, препятствующих формированию результатов обучения. Циклическая доработка должна быть направлена на обновление содержания ЭОР, его совершенствование на основе выявленных особенностей.

6 УЧЕБНЫЕ ЗАНЯТИЯ В ВИДЕ ОНЛАЙН-КУРСОВ

6.1 Университет вправе осуществлять реализацию образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, организуя учебные занятия в виде онлайн-курсов, обеспечивающих для обучающихся независимо от их места и организации, в которой они осваивают образовательную программу, достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности в ЭИОС.

6.2 Порядок организации образовательной деятельности с использованием онлайн-курсов регламентируется отдельным актом.

7 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РЕАЛИЗАЦИЮ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

7.1 Ответственность за реализацию настоящего положения возложена на проректора по учебно-методической работе.

7.2 Руководители подразделений Университета, реализующие образовательный процесс по образовательным программам любых уровней с

применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, несут ответственность за реализацию настоящего Положения в рамках своих функциональных обязанностей.